



# Buku Panduan Tesis

PEDOMAN PELAKSANAAN PENELITIAN TESIS, PENULISAN PROPOSAL TESIS  
DAN LAPORAN TESIS, SEMINAR PROPOSAL TESIS, SEMINAR HASIL  
PENELITIAN TESIS DAN UJIAN TESIS

# Halaman Pengesahan

## **BUKU PANDUAN TESIS**

### **PEDOMAN PELAKSANAAN PENELITIAN TESIS, PENULISAN PROPOSAL TESIS & LAPORAN TESIS, DAN SEMINAR PROPOSAL TESIS, SEMINAR HASIL PENELITIAN & UJIAN TESIS**

Telah disahkan penggunaannya sebagai Pedoman Pelaksanaan, Penulisan Proposal Tesis & Laporan Tesis, dan Seminar Proposal Tesis, Seminar Hasil Penelitian Tesis & Ujian Tesis di Program Magister Teknik Informatika.

Disahkan di : Yogyakarta  
Tanggal : 31 Juli 2017  
Berlaku mulai : 1 September 2017

Program Magister Teknik Informatika  
Program Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta

Direktur Pascasarjana

Wakil Direktur

*Ttd.*

*Ttd.*

**Dr.Kusrini, M.Kom.**  
NIK. 190302106

**Prof. Dr. Ema Utami, S.Si.,M.Kom.**  
NIK. 190302037

Mengetahui,  
Rektor

*Ttd.*

**Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.**  
NIK. 190302001

# Kata Pengantar

Puji dan syukur ke hadirat Allah atas limpahan rahmat dan karunia yang diberikan sehingga Buku Panduan Tesis ini dapat diselesaikan.

Baik Proposal Tesis maupun Laporan Tesis merupakan karya tulis yang harus dipersiapkan oleh mahasiswa. Sebagai karya tulis ilmiah, Proposal Tesis dan Laporan Tesis perlu didokumentasikan secara resmi di Perpustakaan Program Magister Teknik Informatika ataupun Perpustakaan Universitas AMIKOM Yogyakarta. Oleh karena itu tata cara penulisan Proposal Tesis dan Laporan Tesis perlu dibakukan berdasarkan kaidah ilmiah. Sehingga diharapkan dapat menjadi acuan bagi mahasiswa, khususnya dalam melaksanakan dan menulis Proposal Tesis dan Laporan Tesis, serta para dosen pembimbing khususnya dalam membimbing mahasiswa.

Panduan ini berlaku bagi mahasiswa yang masuk mulai tahun akademik 2016/2017 semester genap (Angkatan 17). Adapun mahasiswa sebelum Angkatan 17, maka format penulisan Proposal Tesis dan Laporan Tesis mengikuti panduan ini dengan tata cara pelaksanaan seperti pada peraturan sebelumnya.

Hal lain yang belum diatur dalam buku panduan ini akan diatur kemudian menyesuaikan dengan peraturan dan kebijakan yang berlaku.

Tim Penyusun menyadari, bahwa setiap karya dan usaha yang telah dilakukan dalam tulisan ini masih terdapat kekurangan. Saran, tanggapan, dan kritik yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan di masa mendatang. Semoga tulisan ini bermanfaat dan memenuhi sasaran yang diharapkan.

Yogyakarta, 31 Juli 2017

Tim Penyusun

# Daftar Isi

Halaman Pengesahan .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi .....	iii
Daftar Tabel .....	vii
BAB I Pendahuluan .....	1
1.1. Pengertian Tesis .....	1
1.2. Objek Penelitian Tesis .....	1
1.3. Karakteristik Penelitian Tesis .....	1
1.4. Jenis Penelitian Tesis .....	2
1.5. Sifat Penelitian .....	3
1.6. Pendekatan Penelitian .....	4
1.7. Kompetensi Lulusan .....	4
1.8. Strategi Penentuan Topik Tesis .....	5
BAB II Tata Cara Pelaksanaan Tesis .....	6
2.1. Pendahuluan .....	6
2.2. Matakuliah Rangkaian Tesis .....	6
2.2.1. Matakuliah Research Planning .....	6
2.2.1.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Research Planning .....	6
2.2.1.2. Tata cara pelaksanaan Pengajuan Judul Tesis .....	7
2.2.1.3. Proses Pembimbingan Tesis Jalur Umum .....	8
2.2.1.4. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Umum .....	8
2.2.1.5. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Jurnal Bereputasi .....	10
2.2.1.6. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Lomba .....	10
2.2.2. Mata kuliah Informatics Seminar .....	11
2.2.2.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Informatics Seminar .....	11
2.2.2.2. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Informatics Seminar .....	12
2.2.3. Mata Kuliah Tesis .....	12
2.2.3.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Tesis .....	12
2.2.3.2. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian .....	12
2.2.3.3. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Umum .....	13
2.2.3.4. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Jurnal Bereputasi .....	16

2.2.3.5. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Lomba dengan Publikasi .....	17
2.2.3.6. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Lomba tanpa Publikasi .....	18
2.3. Pelaksanaan Seminar-Seminar Tesis .....	19
2.3.1. Sifat Seminar-Seminar Tesis.....	19
2.3.2. Tata Tertib Seminar-Seminar Tesis.....	19
2.3.2.1. Mahasiswa Penyaji .....	19
2.3.2.2. Mahasiswa Peserta Seminar.....	19
2.3.3. Agenda Kegiatan Seminar .....	20
2.3.3.1. Waktu Pendaftaran .....	20
2.3.3.2. Waktu Pelaksanaan.....	20
2.4. Penggandaan dan Distribusi Tesis .....	20
2.4.1. Penggandaan Proposal Tesis.....	20
2.4.2. Penggandaan Laporan Tesis.....	20
Bab III Penyusunan Proposal Tesis .....	21
3.1. Pendahuluan .....	21
3.2. Sistematika Penulisan Proposal Tesis.....	21
3.2.1. Bagian Awal .....	22
3.2.1.1. Halaman Sampul.....	22
3.2.1.2. Halaman Persetujuan .....	22
3.2.2. Bagian Isi.....	23
3.2.2.1. Latar Belakang Masalah .....	23
3.2.2.2. Rumusan Masalah .....	23
3.2.2.3. Batasan Masalah .....	23
3.2.2.4. Tujuan Penelitian .....	23
3.2.2.5. Manfaat Penelitian .....	24
3.2.2.6. Tinjauan Pustaka .....	24
3.2.2.7. Landasan Teori.....	24
3.2.2.8. Keaslian Penelitian .....	24
3.2.2.9. Hipotesis .....	25
3.2.2.10. Metode Penelitian .....	25
3.2.2.11. Sistematika Penulisan .....	26
3.2.2.12. Rencana Jadwal Penelitian.....	26
3.2.3. Bagian Akhir .....	26

Bab IV Laporan Tesis.....	27
4.1. Pendahuluan .....	27
4.2. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Umum dan Jalur Lomba tanpa Publikasi.....	27
4.2.1. Bagian Awal .....	28
4.2.1.1. Halaman Sampul.....	28
4.2.1.2. Halaman Judul .....	28
4.2.1.3. Halaman Pengesahan .....	28
4.2.1.4. Halaman Persetujuan.....	29
4.2.1.5. Halaman Pernyataan .....	29
4.2.1.6. Halaman Persembahan .....	29
4.2.1.7. Halaman Motto .....	29
4.2.1.8. Kata Pengantar .....	29
4.2.1.9. Daftar Isi .....	29
4.2.1.10. Daftar Tabel .....	29
4.2.1.11. Daftar Gambar .....	30
4.2.1.12. Daftar Istilah .....	30
4.2.1.13. Intisari.....	30
4.2.1.14. Abstract .....	30
4.2.2. Bagian Isi.....	30
4.2.2.1. Latar Belakang Masalah .....	30
4.2.2.2. Rumusan Masalah .....	30
4.2.2.3. Batasan Masalah Masalah .....	30
4.2.2.4. Tujuan Penelitian .....	30
4.2.2.5. Manfaat Penelitian .....	30
4.2.2.6. Hipotesis .....	31
4.2.2.7. Keaslian Penelitian .....	31
4.2.2.8. Tinjauan Pustaka.....	31
4.2.2.9. Landasan Teori.....	31
4.2.2.10. Metode Penelitian .....	31
4.2.2.11. Hasil Penelitian dan Pembahasan.....	31
4.2.2.12. Kesimpulan.....	32
4.2.2.13. Saran.....	32
4.2.3. Bagian Akhir .....	32
4.2.3.1. Daftar Pustaka.....	32
4.2.3.2. Lampiran .....	32

4.3. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Jurnal Bereputasi.....	33
4.4. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Lomba dengan Publikasi.....	33
Bab V Pedoman Umum Penulisan Proposal Tesis dan Laporan Tesis.....	34
1.1. Bahan dan Ukuran Kertas.....	34
1.1.1. Sampul.....	34
1.1.2. Naskah.....	34
1.2. Pengetikan.....	34
1.2.1. Jenis Huruf.....	34
1.2.2. Jarak Baris.....	34
1.2.3. Batas Pengetikan.....	34
1.2.4. Pengisian Ruang Kertas.....	34
1.2.5. Alinea Baru.....	35
1.2.6. Awal Kalimat.....	35
1.2.7. Kata Sambung.....	35
1.2.8. Judul Bab, Sub Judul, Anak Sub Judul.....	35
1.2.9. Rincian.....	36
1.2.10. Bilangan dan Satuan.....	36
1.3. Penomoran.....	36
1.3.1. Halaman.....	36
1.3.2. Tabel dan Gambar.....	36
1.3.3. Persamaan atau Rumus.....	36
1.4. Tabel dan Gambar.....	37
1.4.1. Tabel.....	37
1.4.2. Gambar.....	37
1.5. Bahasa.....	37
1.6. Penulisan Nama Penulis.....	38
Bab VI Naskah Publikasi.....	40
6.1. Pengertian.....	40
6.2. Tata Cara Penulisan.....	40
Lampiran-Lampiran.....	41
Lampiran 1 Daftar NIK Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji.....	42

# Daftar Tabel

Tabel 1.1 Komparasi .....	1
Tabel 2.1 Batasan Nilai Seminar Proposal Tesis .....	9
Tabel 2.2 Batasan Nilai Seminar Proposal Tesis Jalur Lomba .....	11
Tabel 2.3 Batasan Nilai Informatics Seminar .....	12
Tabel 2.4 Batasan Nilai Tesis Jalur Umum .....	15
Tabel 2.5 Batasan Nilai Tesis Jalur Jurnal Bereputasi .....	16
Tabel 2.6 Batasan Nilai Tesis Jalur Lomba dengan Publikasi .....	17
Tabel 2.7 Batasan Nilai Tesis Jalur Lomba Tanpa Publikasi .....	18
Tabel 3.1 Matriks Literatur Review dan Posisi Penelitian.....	25



# BAB I

## Pendahuluan

### 1.1. Pengertian Tesis

Tesis merupakan salah satu bagian kurikulum yang wajib diselesaikan oleh setiap Mahasiswa Program Magister Teknik Informatika Program Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta. Berkaitan dengan kegiatan penelitian Tesis dan penyusunan laporan Tesis tersebut, maka tingkat kajian dan kedalaman karya ilmiah tersebut harus disesuaikan dengan bobot SKS-nya. Seluruh kegiatan dalam pengajuan Proposal Tesis, Seminar Proposal Tesis, Penelitian Tesis, Penyusunan Laporan Tesis, Seminar Hasil Penelitian Tesis dan Ujian Tesis diharapkan dapat diselesaikan dalam jangka waktu 6 bulan.

Rangkaian kegiatan Tesis merupakan tugas bagi mahasiswa untuk menghayati situasi yang terjadi di lapangan dengan berbagai persoalannya, sekaligus melatih mahasiswa berfikir kritis, analitis, mampu mengevaluasi, membuat solusi, serta membuat kesimpulan.

### 1.2. Objek Penelitian Tesis

Obyek penelitian Tesis dapat dilaksanakan di:

1. Perusahaan/industri manufaktur berbadan hukum
2. Instansi swasta berbadan hukum
3. Instansi pemerintah
4. Koperasi berbadan hukum
5. Penelitian mandiri

Tesis berupa penelitian mandiri merupakan kajian ilmu pengetahuan atau teknologi di bidang Teknik Informatika. Penelitian dapat dilaksanakan dengan mempertimbangkan tingkat kedalaman dan manfaat penelitian tersebut, khususnya untuk pengayaan ilmu pengetahuan atau penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi.

### 1.3. Karakteristik Penelitian Tesis

Penelitian tesis berbeda dengan tugas akhir atau skripsi. Jika pada tugas akhir atau skripsi penekanannya adalah untuk menghasilkan produk sedangkan pada tesis lebih ditekankan untuk dapat menjawab suatu permasalahan atau membuktikan sesuatu. Tabel 1.1 menunjukkan komparasi tugas akhir D3/D4, skripsi, tesis dan disertasi.

Tabel 1.1 Komparasi

Aspek	Tugas Akhir (D3/D4)	Skripsi (S1)	Tesis (S2)	Disertasi (S3)
Level Kontribusi	Penguasaan Kemampuan Teknis	Pengujian Teori	Pengembangan Teori	Penemuan Teori Baru
Bentuk Kontribusi	Implementasi dan pengembangan	Implementasi dan Pengembangan	Perbaikan Secara Incremental dan terus menerus	Substansial dan Invention
Target Publikasi		Seminar Nasional	Seminar Internasional	Jurnal Internasional

Berikut adalah contoh judul untuk:

Tugas akhir D3/D4:

Pengembangan Sistem Informasi Rumah Sakit untuk Rumah Sakit "Suka Sembuh"

Karakter: menguasai skill teknis

Skripsi S1:

Sistem Cerdas Berbasis Neural Network untuk Prediksi Harga Saham

Karakter: menguji teori, ada software development

Tesis S2/Disertasi S3:

Penerapan Algoritma Genetika untuk Pemilihan Arsitektur Jaringan Secara Otomatis pada Neural Network untuk Prediksi Harga Saham

Karakter: mengembangkan teori (perbaikan metode), ada kontribusi ke teori/metode

## 1.4. Jenis Penelitian Tesis

Jenis penelitian yang dilakukan dapat dikategorikan secara umum menjadi empat kelompok, yaitu:

### 1. Penelitian Tindakan

Studi berupa monitoring dan pencatatan penerapan sesuatu oleh peneliti secara hati-hati, yang tujuannya untuk memecahkan masalah dan mengubah situasi (Herbert, 1990).

Penelitian yang dilakukan dengan menerapkan serangkaian tindakan untuk membuktikan suatu konsep. Dapat berupa pengembangan sistem atau penerapan algoritma baru atau penerapan parameter baru terhadap algoritma yang sudah ada dengan tujuan untuk melihat atau membuktikan sebuah konsep. Pada penelitian data bukan dibuat peneliti tetapi diambil dari obyek penelitian.

Contoh:

- a. Efektifitas Algoritma Genetika untuk Membongkar Password
- b. Penerapan Algoritma Genetika untuk Pemilihan Arsitektur Jaringan Secara Otomatis pada Neural Network untuk Prediksi Harga Saham
- c. Deteksi video porno dengan menggunakan metode kemiripan tekstur dan komposisi warna
- d. Deteksi perubahan scene pada Film Animasi dengan menggunakan metode histogram equalization

### 2. Eksperimen

Investigasi hubungan sebab akibat dengan menggunakan ujicoba yang dikontrol oleh peneliti. Penelitian yang dilakukan dengan menerapkan serangkaian tindakan untuk membuktikan suatu konsep. Dapat berupa pengembangan sistem atau penerapan algoritma baru atau penerapan parameter baru terhadap algoritma yang sudah ada dengan tujuan untuk melihat atau membuktikan sebuah konsep. Pada penelitian data dibuat peneliti untuk melakukan simulasi atau pengujian.

Contoh:

- a. Efektifitas Algoritma Genetika untuk Membongkar Password
- b. Modifikasi Perhitungan Gain dan Entropi untuk Peningkatan Akurasi pada Algoritma C4.5
- c. Menguji presisi model 3D cabe merah kriting

### 3. Studi Kasus

Eksplorasi satu situasi secara mendalam dan hati-hati (Cornford and Smithson, 2006). Pada penelitian ini peneliti tidak melakukan tindakan tetapi mengamati fenomena yang terjadi terkait dengan obyek amatan. Peneliti tidak membuat tool untuk dianalisis. Pada model penelitian ini data yang diperoleh harus dijamin validitasnya dengan metode yang standar (uji statistik atau uji lapangan).

Contoh:

- a. Pengaruh Interface pada keberhasilan aplikasi ojek online, studi kasus Aplikasi Gojek
- b. Simulasi routing protocol OSPF dan EIGRP beserta analisis perbandingan dalam menentukan kinerja terbaik
- c. Pengaruh Komitmen Manajemen terhadap Keberhasilan Implementasi Sistem Informasi XYZ dengan pendekatan ABC
- d. Pengaruh komposisi warna dan kecepatan motion terhadap kesuksesan Film Animasi Anak

Catatan: Semua topik tesis harus terkait dengan bidang ilmu informatika

## 1.5. Sifat Penelitian

Sifat penelitian dapat dibagi menjadi 3, yaitu:

### 1. Eksploratif

Karakteristik dari penelitian ini adalah fleksibel dan tidak terstruktur, temuan masih tentative dan digunakan sebagai awal bagi penelitian lanjutan. Dikerjakan pada sample kecil dan non representative Done on a small non-representative sample. Contoh survey pendahuluan, data sekunder, focus groups.

Sifat ini digunakan ketika mencari wawasan lebih mendalam tentang suatu topik, membantu mengidentifikasi hypothesis (tetapi tidak menguji) dan menentukan variable utama, untuk mengidentifikasi alternative, ketika kebutuhan informasi masih belum jelas atau untuk menyusun prioritas penelitian lanjutan.

### 2. Deskriptif

Tujuan penelitian ini adalah mendeskripsikan sesuatu, seperti: karakteristik pengguna e-commerce, proporsi pengguna.

Karakteristik dari penelitian ini lebih rigid dibanding exploratory, masalah dipahami dengan baik, melakukan testing terhadap hipotesis, formal dan terstruktur dan sample representatif.

### 3. Kausal

Tujuan penelitian ini adalah memperoleh informasi yang berhubungan dengan hubungan sebab akibat. Karakteristik dari penelitian ini yaitu variabel bebas (independent variable) dimanipulasi dalam kondisi terkontrol.

Untuk penelitian tesis di S2 Teknik Informatika, yang diijinkan adalah penelitian deskriptif atau penelitian kausal.

## 1.6. Pendekatan Penelitian

Penelitian tesis dapat menggunakan 2 pendekatan, yaitu:

1. Pendekatan Kualitatif  
Dari ilmu sosial, konsepnya peningkatan pemahaman terhadap sesuatu, dan bukan membangun penjelasan dari. Sifatnya subyektif, berorientasi ke observasi tanpa dikontrol, dan secara umum tidak ada generalisasi. Dilakukan bidang sistem informasi, dengan metode penelitian seperti "studi kasus", berbasis pola alur induktif.
2. Pendekatan Kuantitatif  
Dari ilmu alam, konsepnya bagaimana sesuatu dibangun dan bekerja, dan membangun penjelasan dari sesuatu. Sifatnya obyektif, berorientasi ke verifikasi, observasi yang dikontrol, dan secara umum ada generalisasi. Menggunakan skala numerik, berbasis pola alur deduktif-induktif.

## 1.7. Kompetensi Lulusan

Program pendidikan Magister Teknik Informatika Program Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta diarahkan pada hasil lulusan yang berbudi luhur, berjiwa entrepreneur dan memiliki kualifikasi sebagai berikut:

1. Kemampuan merancang dan mengelola proyek-proyek perangkat lunak
2. Kemampuan menguasai aspek teknis dan manajemen dari pemanfaatan teknologi informasi
3. Kemampuan mengevaluasi dan menghadapi dampak dari teknologi informasi
4. Kemampuan mempunyai daya inovatif dalam menghasilkan produk/jasa teknologi informasi
5. Kemampuan merancang, mengembangkan, dan mengimplementasikan proyek dalam bidang media digital.

Untuk mewujudkan visi dan misi, Program Magister Teknik Informatika mengembangkan pendekatan multidisipliner, menggunakan metode pengajaran berbasis penelitian dan pemecahan masalah serta mahasiswa dididik dan dilatih untuk mendapatkan keahlian khusus dalam bidang teknologi informasi. Selain itu, adanya kompleksitas dan tantangan yang terus berkembang di sektor teknologi informasi, maka Program Magister Teknik Informatika mempunyai tiga konsentrasi dengan titik berat penguasaan sebagai berikut:

1. Informatics Technopreneurship  
Perumusan pemanfaatan TIK dalam perencanaan, pengelolaan keuangan, pemasaran, tata kelola dan Audit TIK
2. Business Intelligence  
Pembangunan, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi dalam berbagai bidang enterprise dengan teknik-teknik pengambilan keputusan, kecerdasan buatan, dan teknik-teknik analisis berbasis informasi untuk mendukung efektifitas keputusan dalam rangka pencapaian tujuan organisasi termasuk pemilihan platform teknologi informasi sesuai dengan kebutuhan enterprise terutama pada era Big Data.
3. Animation  
Pembangunan film animasi dengan memperhatikan prinsip film animasi, teknik-teknik pemodelan, dan rekonstruksi tiga dimensi serta mampu mengimplementasikannya dalam pengembangan lingkungan tiga dimensi interaktif.

## 1.8. Strategi Penentuan Topik Tesis

Beberapa strategi penentuan topik penelitian Tesis sebagai berikut:

1. Mengambil dari Tesis yang sudah ada:
  - a. Mengembangkan sesuatu untuk menutup kekurangannya.
  - b. Mencari metode alternatif lainnya.
  - c. Memperbaiki metodenya.
  - d. Berkonsultasi dengan dosen yang kompeten di bidangnya (*the right man in the right place, in the right domain*).
2. Mengambil makalah dari jurnal/prosiding nasional maupun internasional yang tercetak ataupun yang dipublikasi di internet
  - a. Mengembangkan sesuatu untuk menutup kekurangannya.
  - b. Mencari metode alternatif lainnya.
  - c. Memperbaiki metodenya.
  - d. Berkonsultasi dengan dosen yang kompeten di bidangnya.

### **Catatan**

Dalam rangka pemutakhiran ilmu, maka sumber pustaka yang dirujuk dalam penelitian Tesis Mahasiswa paling lama diterbitkan satu tahun sebelum penelitian Tesis tersebut dimulai. Hal ini dikarenakan perkembangan penelitian di bidang ilmu informatika berlangsung sangat cepat. Referensi penelitian sebelumnya yang dijadikan rujukan minimal 6 penelitian (3 diantaranya merupakan referensi asing), harus relevan dan *up to date* (3 tahun terakhir).

# BAB II

## Tata Cara Pelaksanaan Tesis

### 2.1. Pendahuluan

Tesis dapat ditempuh dengan berbagai jalur dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Jalur umum
  - a. Pendaftaran Judul Tesis
  - b. Seminar Proposal
  - c. Laporan Tesis
  - d. Publikasi
  - e. Seminar Hasil
  - f. Ujian Tesis
  - g. Ringkasan Tesis
2. Jalur Jurnal Bereputasi
  - a. Publikasi 2 paper di jurnal internasional bereputasi
  - b. Daftar Ujian Tesis
  - c. Ujian Tesis
3. Jalur Lomba
  - a. Lomba ICT minimal juara 2 tingkat nasional pada saat aktif sebagai mahasiswa
  - b. Publikasi dari produk lomba sesuai dengan kontribusi dalam pembuatan produk lomba
  - c. Ujian Tesis
4. Jalur Lomba tanpa Publikasi
  - a. Lomba ICT minimal juara 2 tingkat nasional pada saat aktif sebagai mahasiswa
  - b. Laporan Tesis
  - c. Ujian Tesis
  - d. Ringkasan Tesis

### 2.2. Matakuliah Rangkaian Tesis

#### 2.2.1. Matakuliah Research Planning

Research planning adalah mata kuliah wajib yang ditempuh pada semester 2 dengan bobot 2 sks. Model perkuliahan dilakukan dengan pembimbingan. Mata kuliah ini bertujuan untuk menyiapkan penelitian tesis. Keluaran dari mata kuliah ini adalah berupa kegiatan seminar proposal. Nilai mata kuliah ini diberikan oleh pembimbing dan penguji seminar proposal atau oleh pengelola tergantung jalur tesis yang ditempuh oleh mahasiswa.

##### 2.2.1.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Research Planning

Syarat untuk menempuh mata kuliah Resarch Planning adalah:

1. Telah menempuh semua mata kuliah wajib dan pilihan di semester 1 sesuai dengan konsentrasinya, dengan minimal kehadiran 75% di tiap mata kuliah
2. Pengajuan Judul Tesis
3. Sudah memiliki kartu bimbingan

### 2.2.1.2. Tata cara pelaksanaan Pengajuan Judul Tesis

Berikut adalah tata cara pelaksanaan Pengajuan Judul Tesis:

1. Mahasiswa telah mempunyai topik Tesis sesuai minat konsentrasi.
2. Bagi mahasiswa yang selama tercatat sebagai mahasiswa S2 Teknik Informatika Universitas AMIKOM Yogyakarta sudah mendapatkan 2 publikasi di jurnal internasional bereputasi bersama dengan seorang dosen Universitas AMIKOM Yogyakarta yang memenuhi kualifikasi sebagai pembimbing utama dan menyebutkan S2 Teknik Informatika Universitas AMIKOM Yogyakarta sebagai instansinya, dapat mengajukan salah satu judul publikasinya sebagai judul tesis dan mengikuti tesis dengan jalur jurnal bereputasi.
3. Bagi mahasiswa yang selama tercatat sebagai mahasiswa S2 Teknik Informatika Universitas AMIKOM Yogyakarta pernah memenangkan kompetisi bidang Teknologi Informasi tingkat Internasional/Nasional dengan minimal Juara 2 tingkat Nasional atau Finalis Tingkat Internasional dapat mengajukan judul tesis terkait dengan lombanya sehingga dapat mengikuti tesis dengan jalur lomba.
4. Jika diperlukan, mahasiswa dapat meminta Surat Pengantar (pra-survei ke perusahaan) untuk mencari permasalahan yang *real* terjadi pada perusahaan sehingga dapat dijadikan rumusan masalah penelitian Tesis.
5. Pendaftaran Judul Tesis dilayani setiap saat melalui web MTI pada link Admission – Pengajuan Judul Tesis.
6. Pengelola akan *me-review* dan menentukan status Judul Tesis tersebut:
  - a. Diterima  
Selanjutnya akan ditentukan Dosen Pembimbing Utama dan Dosen Pembimbing Pendamping, dengan memperhatikan beban bimbingan Dosen Pembimbing, kesesuaian bidang ilmu, dan kualifikasi Dosen Pembimbing
  - b. Direvisi  
Mahasiswa wajib memperbaiki Judul Tesis berdasarkan revisi yang diberikan
  - c. Ditolak  
Mahasiswa mengajukan ulang Judul Tesis yang berbeda dengan tema judul sebelumnya
7. Pemberitahuan status pendaftaran Judul Tesis disampaikan melalui e-mail mahasiswa yang bersangkutan
8. Surat Penunjukan Tim Dosen Pembimbing dapat diperoleh mahasiswa dengan mengajukan berkas-berkas berikut ke Admisi MTI pada jam kerja.
  - a. *Printout* e-mail pemberitahuan status Judul Tesis Diterima
  - b. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - c. *Printout* Transkrip Nilai yang disahkan akademik, dengan ketentuan telah menempuh semua mata kuliah wajib dan pilihan pada semester I sesuai konsentrasinya
  - d. Fotokopi bukti pelunasan semester berjalan
9. Mahasiswa memperoleh Surat Penunjukan Dosen Pembimbing Tesis, terdiri atas Surat Pengantar dan Lembar Persetujuan Judul Tesis
10. Mahasiswa menemui Dosen Pembimbing Utama dan Dosen Pembimbing Pendamping dengan menunjukkan Surat Penunjukan Dosen Pembimbing Tesis

11. Mahasiswa meminta persetujuan Judul Tesis kepada Tim Dosen Pembimbing dengan menunjukkan Proposal Tesis
  - a. Judul disetujui oleh Tim Dosen Pembimbing  
Dosen pembimbing menandatangani Lembar Persetujuan Judul Tesis sebagai bukti bahwa Judul Tesis yang diajukan mahasiswa disetujui dosen pembimbing.
  - b. Judul direvisi oleh Tim Dosen Pembimbing  
Revisi judul dicantumkan pada kolom yang tersedia, selanjutnya Tim Dosen Pembimbing menandatangani Lembar Persetujuan Judul Tesis tersebut.
12. Lembar Persetujuan Judul Tesis yang telah ditandatangani Tim Dosen Pembimbing, dikembalikan ke Admisi MTI untuk ditukar dengan Kartu Bimbingan Tesis

### 2.2.1.3. Proses Pembimbingan Tesis Jalur Umum

Kegiatan selama proses pembimbingan untuk mata kuliah research planning bagi mahasiswa yang mengambil tesis dengan jalur umum, yaitu:

1. Mahasiswa berkonsultasi dengan Tim Dosen Pembimbing untuk penyusunan dan penyempurnaan Proposal Tesis
2. Setiap berkonsultasi dengan Tim Dosen Pembimbing, bukti pembimbingan ditulis pada Kartu Bimbingan Tesis
3. Disamping proses pembimbingan, mahasiswa diwajibkan mengikuti kegiatan Seminar Proposal Tesis mahasiswa lain minimal 3 kali, bukti kehadiran ditulis pada Kartu Hadir Seminar Proposal Tesis
4. Mahasiswa dapat mendaftar Seminar Proposal Tesis setelah mendapat persetujuan dari Tim Dosen Pembimbing
5. Mahasiswa melaksanakan Seminar Proposal Tesis (detail pelaksanaan diuraikan pada subbab berikutnya)
6. Mahasiswa merevisi Proposal Tesis sesuai saran-saran Tim Dosen Penguji dengan mengkonsultasikannya kepada Tim Dosen Pembimbing
7. Jika diperlukan, mahasiswa dapat meminta Surat Pengantar Penelitian dari Admisi MTI untuk mencari lokasi penelitian

### 2.2.1.4. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Umum

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis untuk Jalur Umum:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Seminar Proposal Tesis yang telah ditandatangani Tim Dosen Pembimbing
  - b. Fotokopi Kartu Bimbingan Tesis
  - c. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - d. Kartu Hadir Seminar Proposal Tesis (minimal 3 kali hadir dalam kegiatan Seminar Proposal Tesis mahasiswa lain)
  - e. Empat eksemplar Proposal Tesis
3. Semua berkas diserahkan dalam AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna MERAH ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 WIB dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21



4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Seminar Proposal Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
  - a. Materi presentasi Seminar Proposal Tesis merupakan ringkasan naskah Proposal Tesis
  - b. Materi presentasi maksimal sejumlah 6 slide
  - c. Materi presentasi memuat bagian-bagian:
    - 1) Judul
    - 2) Latar belakang masalah
    - 3) Rumusan masalah
    - 4) Batasan masalah
    - 5) Tujuan penelitian
    - 6) Matriks literatur review dan posisi penelitian (minimal 6 hasil penelitian sebelumnya (di antaranya 3 referensi asing) yang terbaru dan relevan)
    - 7) Alur penelitian
    - 8) Rencana jadwal penelitian
    - 9) Daftar pustaka
6. Mahasiswa mengikuti seminar proposal pada jadwal yang telah ditentukan oleh pengelola
7. Nilai Seminar Proposal Tesis dinyatakan dengan huruf (A atau B), ditetapkan berdasarkan 2 aspek penilaian yaitu:
  - a. Aspek Proposal  
 Penilaian terkait dengan kualitas isi dan bobot Tesis, meliputi:
    - 1) Orisinalitas Tesis, kreatifitas ide, kebaruan, inovasi, serta kompleksitas permasalahan yang diajukan
    - 2) Kerangka kerja penelitian
    - 3) Organisasi penyusunan proposal dan ketajaman rencana penelitian
    - 4) Keterkaitan Tesis dengan minat konsentrasi dan sumbangan terhadap IPTEK serta kemaslahatan manusia
  - b. Aspek Penguasaan Rencana Penelitian  
 Penilaian terkait dengan penampilan mahasiswa saat ujian, meliputi:
    - 1) Penguasaan materi baik dalam presentasi penyampaian isi proposal maupun kemampuan menjawab pertanyaan terkait dengan pengujian
    - 2) Kemampuan menghubungkan teori-teori yang relevan secara komprehensif untuk proses penyelesaian penelitian
    - 3) Kekuatan penalaran atau cara penyusunan argumentasi dalam mengidentifikasi masalah dan menyusun alur penelitiannya.
8. Nilai diberikan dari rata-rata nilai tim penguji dengan ketentuan seperti Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Batasan Nilai Seminar Proposal Tesis

Skor (=N)	Nilai Huruf	Kriteria
N >= 80	A	Sangat Baik
70 <= N < 80	B	Baik

9. Setelah pelaksanaan Seminar, mahasiswa mengambil Lembar Catatan Revisi Seminar Proposal Tesis di Admisi MTI
10. Mahasiswa wajib merevisi Proposal Tesis sesuai dengan saran Tim Dosen Penguji seperti yang tertulis pada Lembar Catatan Revisi Seminar Proposal Tesis
11. Proposal Tesis yang telah direvisi, dikonsultasikan kembali dengan Tim Dosen Pembimbing Tesis

12. Jika Tim Dosen Pembimbing sudah menyetujui hasil revisi Proposal Tesis, maka Tim Dosen Pembimbing Tesis dapat membubuhkan tanda tangan persetujuan hasil revisi pada Lembar Catatan Revisi
13. Proposal Tesis harus sudah selesai direvisi maksimal 2 minggu setelah seminar.
14. Proposal Tesis selanjutnya diserahkan ke Admisi MTI, dilengkapi:
  - a. Lembar Persetujuan Proposal Tesis
  - b. Fotokopi Lembar Catatan Revisi Seminar Proposal Tesis yang telah dibubuhi tanda tangan persetujuan Tim Dosen Pembimbing
15. Jika lebih dari dua minggu belum mengumpulkan revisi proposal ke admisi MTI, seminar proposal dianggap gugur dan mahasiswa harus mendaftar ulang seminar proposal.

#### 2.2.1.5. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Jurnal Bereputasi

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis untuk Jalur Jurnal Bereputasi:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Seminar Proposal Tesis yang telah ditandatangani Dosen Pembimbing Utama
  - b. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - c. Fotokopi paper pertama dalam jurnal internasional bereputasi
  - d. Fotokopi paper kedua dalam jurnal internasional bereputasi
  - e. *Printout screenshot* indeks jurnal bereputasi
3. Semua berkas diserahkan dalam AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna MERAH ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 WIB dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Seminar Proposal Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Nilai Seminar Proposal Tesis dinyatakan dengan huruf A

#### 2.2.1.6. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis Jalur Lomba

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Proposal Tesis untuk Jalur Lomba:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Seminar Proposal Tesis yang telah ditandatangani Dosen Pembimbing
  - b. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - c. Deskripsi Karya yang dilombakan
3. Semua berkas diserahkan dalam AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna MERAH ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 WIB dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Seminar Proposal Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Nilai Seminar Proposal Tesis dinyatakan dengan huruf (A atau B), ditetapkan oleh pengelola pascasarjana sesuai dengan Tabel 2.2:

Tabel 2.2 Batasan Nilai Seminar Proposal Tesis Jalur Lomba

Jenis Publikasi	Nilai Huruf	Kriteria
Juara 1, 2 atau 3 Internasional	A	Sangat Baik
Juara 1 Nasional	A	Sangat Baik
Finalis Kompetisi Internasional	B	Baik
Juara 2 Nasional	B	Baik

## 2.2.2. Mata kuliah Informatics Seminar

Informatics Seminar adalah mata kuliah wajib yang ditempuh pada semester 2 dengan bobot 2 sks. Model perkuliahan dilakukan dengan pembimbingan. Mata kuliah ini bertujuan untuk melakukan publikasi dari bagian penelitian tesis. Nilai mata kuliah ini diberikan oleh pengelola setelah mahasiswa mengumpulkan bukti publikasi diterima/sertifikat kompetisi.

Keluaran dari mata kuliah ini adalah berupa kegiatan:

1. Publikasi dalam jurnal Internasional bereputasi/Internasional/Nasional Terakreditasi/Nasional Tidak Terakreditasi (Ber ISSN/ISBN)
2. Publikasi dalam Seminar Ilmiah Internasional/Nasional (Ber ISSN/ISBN)
3. Kompetisi Teknologi Informasi tingkat Internasional/Nasional dengan minimal Juara tingkat 2 Nasional atau Finalis Tingkat Internasional. Kompetisi diikuti pada saat mahasiswa tercatat sebagai mahasiswa S2 Teknik Informatika walaupun tidak saat mengambil mata kuliah Informatics Seminar.

### 2.2.2.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Informatics Seminar

Syarat untuk menempuh mata kuliah Informatics Seminar adalah:

1. Sudah menempuh semua mata kuliah wajib dan pilihan di semester 1 sesuai dengan konsentrasinya dengan minimal kehadiran 75% di tiap mata kuliah
2. Pengajuan Judul Tesis di web MTI pada Menu Admission – Pengajuan Judul Tesis
3. Sudah memiliki kartu bimbingan

### 2.2.2.2. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Informatics Seminar

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Informatics Seminar:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pengajuan Nilai Informatics Seminar di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan:
  - a. Fc. Surat Keterangan Diterima dari Pengelola Jurnal/Penyelenggara Seminar atau Sertifikat Kompetisi
  - b. Fc. Paper yang dipublikasikan atau deskripsi karya yang dilombakan
3. Berkas diserahkan ke Admisi pada jam kerja dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Nilai Informatics Seminar diberikan oleh pengelola dengan ketentuan mengikuti Tabel 2.3

Tabel 2.3 Batasan Nilai Informatics Seminar

Jenis Publikasi	Nilai Huruf	Kriteria
Jurnal Internasional Bereputasi	A	Sangat Baik
Jurnal Internasional	A	Sangat Baik
Jurnal Nasional Terakreditasi	A	Sangat Baik
Seminar Ilmiah Internasional	A	Sangat Baik
Juara 1, 2 atau 3 Internasional	A	Sangat Baik
Juara 1 Nasional	A	Sangat Baik
Juara 2 Nasional	B	Baik
Finalis Kompetisi Internasional	B	Baik
Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi	B	Baik
Seminar Ilmiah Nasional	B	Baik

### 2.2.3. Mata Kuliah Tesis

Tesis adalah mata kuliah wajib yang ditempuh pada semester 3 dengan bobot sks 4. Model perkuliahan dilakukan dengan pembimbingan. Bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur umum, mahasiswa diwajibkan mengikuti seminar hasil dan ujian tesis. Bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur jurnal bereputasi dan lomba, dapat langsung mengikuti ujian tesis tanpa seminar hasil. Nilai mata kuliah ini diberikan oleh tim penguji ujian tesis setelah pelaksanaan ujian tesis dan revisi dipenuhi.

#### 2.2.3.1. Syarat untuk menempuh mata kuliah Tesis

Syarat untuk menempuh mata kuliah Tesis adalah sudah lulus semua mata kuliah wajib dan pilihan di semester 1 dan 2 sesuai dengan konsentrasinya

#### 2.2.3.2. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian Tesis:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Hasil Penelitian Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  1. Lembar Persetujuan Pengajuan Seminar Hasil Penelitian Tesis yang telah ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing
  2. Fotokopi Kartu Bimbingan Tesis
  3. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan

4. Kartu Hadir Seminar Hasil Penelitian Tesis (minimal 3 kali hadir dalam kegiatan Seminar Hasil Penelitian Tesis mahasiswa lain)
5. Empat rangkap fotokopi Lembar Catatan Revisi Seminar Proposal Tesis yang telah ditandatangani Dosen Pembimbing Utama
6. Empat eksemplar Laporan Tesis
3. Semua berkas diserahkan dalam AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna HIJAU ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 WIB dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Seminar Hasil Penelitian Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
  1. Materi presentasi Seminar Hasil Penelitian Tesis merupakan ringkasan Laporan Tesis
  2. Materi presentasi maksimal sejumlah 15 slide
  3. Materi presentasi memuat bagian-bagian:
    - 1) Judul
    - 2) Metode penelitian:
      - a) Framework yang dirancang menggambarkan kemajuan strategi dan rancangan penyelesaian masalah, termasuk di dalamnya misalnya pemodelan-pemodelan, desain dan lain-lain yang terkait dengan aspek perancangan sistem
      - b) Mekanisme pengumpulan data yang dilakukan dan jenis data yang dikumpulkan
      - c) Implementasi yang berisi ringkasan tentang kemajuan mengenai hasil penerapan dari rancangan sistem
      - d) Analisis yang berisi analisis hasil dan proses ujinya

Catatan: Seminar Hasil Penelitian Tesis merupakan pengujian terhadap implementasi Proposal Tesis secara empirikal
6. Setelah pelaksanaan Seminar, mahasiswa mengambil Lembar Catatan Revisi Seminar Hasil Penelitian Tesis di Admisi MTI
7. Mahasiswa wajib merevisi Laporan Tesis sesuai dengan saran Tim Dosen Penguji seperti yang tertulis pada Lembar Catatan Revisi Seminar Hasil Penelitian Tesis
8. Laporan Tesis yang telah direvisi, dikonsultasikan kembali dengan Tim Dosen Pembimbing Tesis
9. Jika Tim Dosen Pembimbing sudah menyetujui hasil revisi Laporan Tesis, maka Tim Dosen Pembimbing Tesis dapat membubuhkan tanda tangan persetujuan hasil revisi pada Lembar Catatan Revisi
10. Laporan Hasil Penelitian Tesis harus sudah selesai direvisi maksimal 4 minggu setelah seminar

### 2.2.3.3. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Umum

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur Umum:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Ujian Tesis yang telah ditandatangani Tim Dosen Pembimbing
  - b. Lembar checklist penulisan laporan Tesis yang telah ditandatangani Dosen Pembimbing Utama
  - c. Kartu Bimbingan Tesis (asli)
  - d. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - e. Fotokopi Sertifikat TOEFL skor  $\geq 450$  dari Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta

- f. Empat rangkap fotokopi Lembar Catatan Revisi Seminar Hasil Penelitian Tesis yang telah ditandatangani Dosen Pembimbing Utama
  - g. Satu eksemplar jurnal
  - h. Empat eksemplar Laporan Tesis
3. Semua berkas dimasukkan ke AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna PUTIH, diserahkan ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
  4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Ujian Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
  5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
    - a. Materi presentasi Ujian Tesis merupakan paparan tindak lanjut dari setiap saran yang diberikan oleh setiap Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Tesis
    - b. Materi presentasi maksimal sejumlah 10 slide
  6. Mahasiswa mengikuti ujian tesis pada waktu yang dijadwalkan oleh pengelola.
  7. Keputusan hasil ujian yaitu:
    - a. Lulus tanpa perbaikan  
Mahasiswa dapat langsung mendaftar Yudisium sesuai tanggal yang telah ditentukan.
    - b. Lulus dengan perbaikan
      - 1) Perbaikan dilakukan dengan berkonsultasi kepada Tim Dosen Penguji
      - 2) Waktu perbaikan Tesis paling lama 4 minggu sejak Ujian Tesis berlangsung
      - 3) Apabila dalam waktu 4 minggu perbaikan Tesis belum selesai, nilai Tesis (nilai huruf) akan diturunkan 1 grade
      - 4) Apabila perbaikan tidak selesai dalam waktu 2 bulan, mahasiswa diwajibkan mengulang Ujian Tesis
      - 5) Nilai tesis diberikan jika mahasiswa telah selesai merevisi Laporan Tesis dibuktikan dengan adanya tandatangan persetujuan revisi dari setiap Dosen Penguji pada Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis
    - c. Tidak lulus
  8. Nilai Tesis dinyatakan dengan huruf (A, B, C atau D), ditetapkan berdasarkan 2 aspek penilaian yaitu:
    - a. Aspek Laporan  
Penilaian terkait dengan kualitas isi dan bobot Tesis, meliputi:
      - 1) Orisinalitas Tesis, kreatifitas ide, kebaruan, inovasi, serta kompleksitas permasalahan yang diajukan
      - 2) Kerangka kerja penelitian
      - 3) Organisasi pelaporan dan ketajaman analisis
      - 4) Keterkaitan Tesis dengan minat konsentrasi dan sumbangan terhadap IPTEK serta kemaslahatan manusia
    - b. Aspek Penguasaan Materi  
Penilaian terkait dengan penampilan mahasiswa saat ujian, meliputi:
      - 1) Penguasaan materi baik dalam presentasi penyampaian isi Tesis maupun kemampuan menjawab pertanyaan terkait dengan pengujian
      - 2) Kemampuan menghubungkan teori-teori yang relevan secara komprehensif
      - 3) Kekuatan penalaran atau cara penyusunan argumentasi dalam pengambilan keputusan atau kesimpulan

9. Nilai tesis diperoleh dari rata-rata nilai tim penguji dengan ketentuan seperti pada Tabel 2.4.

Tabel 2.4 Batasan Nilai Tesis Jalur Umum

Skor (=N)	Nilai Huruf	Kriteria
$N \geq 80$	A	Sangat Baik
$70 < N < 80$	B	Baik
$60 < N < 70$	C	Tidak Lulus
$N < 60$	D	Tidak Lulus

Catatan:

- Salah satu syarat lulus nilai A adalah jika Tesis dikerjakan dalam waktu tidak lebih dari 1 tahun (2 semester) sejak tanggal diujikannya Proposal Tesis dalam kegiatan Seminar Proposal Tesis
- Mahasiswa yang memperoleh nilai huruf C atau D diwajibkan mengulang Ujian Tesis dengan tata cara yang sama dengan pelaksanaan Ujian Tesis sebelumnya
- Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus Ujian Tesis diberi kesempatan 1 kali untuk melakukan Ujian Ulang Tesis dengan melakukan perbaikan-perbaikan yang telah disarankan oleh Tim Dosen Penguji. Apabila hasil ujian ulang tetap dinyatakan tidak lulus maka mahasiswa tersebut diberi kesempatan membuat Tesis baru dengan topik yang berbeda dari topik yang diujikan sebelumnya dan dimungkinkan terjadi pergantian Tim Dosen Pembimbing
- Mahasiswa yang mengulang ujian tesis wajib mengumpulkan Formulir Pendaftaran Ujian Tesis yang dilengkapi dengan 4 eksemplar naskah tesis yang telah direvisi dan catatan revisi
- Setelah pelaksanaan Ujian, mahasiswa mengambil Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis di Admisi MTI
- Mahasiswa wajib merevisi Laporan Tesis sesuai dengan saran kritik Tim Dosen Penguji seperti yang tertulis pada Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis
- Laporan Tesis yang telah direvisi, dikonsultasikan kembali dengan Tim Dosen Penguji Tesis
- Jika hasil revisi telah sesuai dengan permintaan Tim Dosen Penguji, setiap Dosen Penguji dapat membubuhkan tanda tangan persetujuan hasil revisi pada Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis
- Laporan Tesis harus sudah selesai direvisi maksimal 4 minggu setelah pelaksanaan Ujian Tesis
- Laporan Tesis selanjutnya diserahkan ke Admisi MTI, dilengkapi:
  - Lembar Pengesahan Tesis
  - Lembar Persetujuan Tesis
  - Fotokopi Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis yang telah dibubuhi tanda tangan Tim Dosen Penguji
- Selain menyerahkan Laporan Tesis, mahasiswa juga wajib menyerahkan Naskah Ringkasan Tesis

### 2.2.3.4. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Jurnal Bereputasi

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur Jurnal Bereputasi:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Ujian Tesis yang telah ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing
  - b. Kartu Bimbingan Tesis (asli)
  - c. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - d. Fotokopi Sertifikat TOEFL skor  $\geq 450$  dari Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta
  - e. Satu eksemplar jurnal dari paper pertama yang dipublikasikan
  - f. Satu eksemplar jurnal dari paper kedua yang dipublikasikan
  - g. Empat eksemplar Laporan Tesis
3. Semua berkas dimasukkan ke AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna PUTIH, diserahkan ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Ujian Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
  - a. Materi presentasi Ujian Tesis merupakan paparan dari 2 publikasi yang dilakukan mahasiswa
  - b. Materi presentasi maksimal sejumlah 10 slide
6. Mahasiswa mengikuti ujian tesis pada waktu yang dijadwalkan oleh pengelola.
7. Nilai Tesis dinyatakan dengan huruf (A atau B), ditetapkan berdasarkan 2 aspek penilaian yaitu:
  - a. Aspek Publikasi  
Penilaian terkait dengan kualitas isi dan bobot Tesis, meliputi:
    - 1) Orisinalitas paper, kreatifitas ide, kebaruan, inovasi
    - 2) Kompleksitas permasalahan yang diajukan
    - 3) Keterkaitan publikasi dengan minat konsentrasi dan sumbangan terhadap IPTEK serta kemaslahatan manusia
  - b. Aspek Penguasaan Materi  
Penilaian terkait dengan penampilan mahasiswa saat ujian, meliputi:
    - 1) Penguasaan materi baik dalam presentasi penyampaian isi publikasi maupun kemampuan menjawab pertanyaan terkait dengan publikasi
    - 2) Kemampuan menghubungkan teori-teori yang relevan secara komprehensif
    - 3) Kekuatan penalaran atau cara penyusunan argumentasi dalam pengambilan keputusan atau kesimpulan
8. Nilai tesis diperoleh dari rata-rata nilai tim penguji dengan ketentuan seperti pada Tabel 2.5.

Tabel 2.5 Batasan Nilai Tesis Jalur Jurnal Bereputasi

Skor (=N)	Nilai Huruf	Kriteria
$N > 80$	A	Sangat Baik
$70 <= N < 80$	B	Baik



### 2.2.3.5. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Lomba dengan Publikasi

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur Lomba dengan Publikasi:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Ujian Tesis yang telah ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing
  - b. Kartu Bimbingan Tesis (asli)
  - c. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - d. Fotokopi Sertifikat TOEFL skor  $\geq 450$  dari Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta
  - e. Satu eksemplar jurnal
  - f. Empat eksemplar Laporan Tesis
3. Semua berkas dimasukkan ke AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna PUTIH, diserahkan ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Ujian Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
  - a. Materi presentasi Ujian Tesis merupakan paparan dari 2 publikasi yang dilakukan mahasiswa
  - b. Materi presentasi maksimal sejumlah 10 slide
6. Mahasiswa mengikuti ujian tesis pada waktu yang dijadwalkan oleh pengelola.
7. Nilai Tesis dinyatakan dengan huruf (A atau B), ditetapkan berdasarkan 2 aspek penilaian:
  - a. Aspek Karya  
Penilaian terkait dengan kualitas isi dan bobot Tesis, meliputi:
    - 1) Orisinalitas karya, kreatifitas ide, kebaruan, inovasi
    - 2) Kompleksitas karya
    - 3) Keterkaitan karya dengan minat konsentrasi dan sumbangan terhadap IPTEK serta kemaslahatan manusia
  - b. Aspek Penguasaan Materi  
Penilaian terkait dengan penampilan mahasiswa saat ujian, meliputi:
    - 1) Penguasaan materi baik dalam presentasi penyampaian isi karya maupun kemampuan menjawab pertanyaan terkait dengan pengujian
    - 2) Kemampuan menghubungkan teori-teori yang relevan secara komprehensif
    - 3) Kekuatan penalaran atau cara penyusunan argumentasi dalam pengambilan keputusan atau kesimpulan
8. Nilai tesis diperoleh dari rata-rata nilai tim penguji dengan ketentuan seperti pada Tabel 2.6.

Tabel 2.6 Batasan Nilai Tesis Jalur Lomba dengan Publikasi

Skor (=N)	Nilai Huruf	Kriteria
$N \geq 80$	A	Sangat Baik
$70 \leq N < 80$	B	Baik

### 2.2.3.6. Tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis Jalur Lomba tanpa Publikasi

Berikut adalah tata cara pendaftaran dan pelaksanaan Ujian Tesis bagi mahasiswa yang menempuh tesis dengan jalur Lomba tanpa Publikasi:

1. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Tesis di website <http://bit.ly/tesismti>
2. Formulir yang telah diisi, dicetak kemudian dilengkapi dengan persyaratan lainnya:
  - a. Lembar Persetujuan Pengajuan Ujian Tesis yang telah ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing
  - b. Lembar checklist penulisan laporan Tesis yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Utama
  - c. Kartu Bimbingan Tesis (asli)
  - d. *Printout* KRS/KHS pada semester berjalan
  - e. Fotokopi Sertifikat TOEFL skor  $\geq 450$  dari Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta
  - f. Empat eksemplar deskripsi lomba
  - g. Empat lembar fotokopi sertifikat lomba
  - h. Sertifikat lomba (asli; hanya untuk verifikasi fotokopi sertifikat)
  - i. Empat eksemplar Laporan Tesis
3. Semua berkas dimasukkan ke AMPLOP PLASTIK TERTUTUP warna PUTIH, diserahkan ke Admisi MTI pada jam kerja 09:00-15:00 dengan jadwal rutin bulanan tanggal 15 s/d 21
4. Jika persyaratan tidak lengkap, pengelola berhak menolak pendaftaran Ujian Tesis hingga seluruh persyaratan terpenuhi
5. Mahasiswa menyusun materi presentasi dengan ketentuan:
  - a. Materi presentasi Ujian Tesis merupakan paparan dari 2 publikasi yang dilakukan mahasiswa
  - b. Materi presentasi maksimal sejumlah 10 slide
6. Mahasiswa mengikuti ujian tesis pada waktu yang dijadwalkan oleh pengelola.
7. Nilai Tesis dinyatakan dengan huruf (A atau B), ditetapkan berdasarkan 2 aspek penilaian:
  - a. Aspek Karya  
Penilaian terkait dengan kualitas isi dan bobot Tesis, meliputi:
    - 1) Orisinalitas karya, kreatifitas ide, kebaruan, inovasi
    - 2) Kompleksitas karya
    - 3) Keterkaitan karya dengan minat konsentrasi dan sumbangan terhadap IPTEK serta kemaslahatan manusia
  - b. Aspek Penguasaan Materi  
Penilaian terkait dengan penampilan mahasiswa saat ujian, meliputi:
    - 1) Penguasaan materi baik dalam presentasi penyampaian isi karya maupun kemampuan menjawab pertanyaan terkait dengan pengujian
    - 2) Kemampuan menghubungkan teori-teori yang relevan secara komprehensif
    - 3) Kekuatan penalaran atau cara penyusunan argumentasi dalam pengambilan keputusan atau kesimpulan
8. Nilai tesis diperoleh dari rata-rata nilai tim penguji dengan ketentuan seperti pada Tabel 2.7.

Tabel 2.7 Batasan Nilai Tesis Jalur Lomba Tanpa Publikasi

Skor (=N)	Nilai Huruf	Kriteria
$N > 80$	A	Sangat Baik
$70 <= N < 80$	B	Baik

## 2.3. Pelaksanaan Seminar-Seminar Tesis

### 2.3.1. Sifat Seminar-Seminar Tesis

Seminar Proposal Tesis dan Seminar Hasil Penelitian Tesis bersifat terbuka, dalam pengertian dapat dihadiri oleh mahasiswa lain dan dosen selain dosen pembimbing dan dosen penguji. Peserta yang hadir dapat memberikan masukan, saran, atau komentar terhadap presentasi mahasiswa penyaji seminar.

Adapun Ujian Tesis bersifat tertutup, hanya dihadiri oleh mahasiswa yang melaksanakan ujian dan Tim Dosen Penguji.

Setiap Dosen Penguji berhak memberikan saran atau catatan revisi pada Lembar Catatan Revisi untuk penyempurnaan Proposal Tesis, Hasil Penelitian Tesis, atau Laporan Tesis.

### 2.3.2. Tata Tertib Seminar-Seminar Tesis

#### 2.3.2.1. Mahasiswa Penyaji

1. Memakai pakaian formal, berdasi dan bersepatu
2. Hadir minimal 15 menit sebelum jadwal pelaksanaan seminar
3. Mahasiswa mengecek kesiapan ruangan termasuk kesiapan presentasi seminar
4. Mahasiswa wajib membubuhkan tanda tangan kehadiran pada lembar Berita Acara Seminar
5. Mahasiswa mempresentasikan materi seminar, selanjutnya menjawab rangkaian pertanyaan dari Tim Dosen Penguji termasuk pertanyaan dari mahasiswa peserta dalam waktu 90 menit:
  - a. Presentasi dan demo (jika diperlukan) : Maksimal 15 menit
  - b. Tanya jawab dengan Dosen Penguji : Maksimal 75 menit*Alokasi dan lama waktu seminar dapat berubah menyesuaikan situasi, kondisi dan kesepakatan Tim Dosen Penguji*

#### 2.3.2.2. Mahasiswa Peserta Seminar

1. Memakai pakaian formal dan bersepatu
2. Hadir minimal 5 menit sebelum jadwal pelaksanaan seminar
3. Membawa Kartu Hadir Seminar Proposal Tesis atau Seminar Hasil Penelitian Tesis
4. Menempati tempat duduk mulai baris kedua dari depan (kursi baris terdepan ditempati oleh Tim Dosen Penguji)
5. Setelah Tim Dosen Penguji memasuki ruang seminar, mahasiswa lain yang ingin mengikuti kegiatan Seminar Proposal Tesis maupun Seminar Hasil Penelitian Tesis dilarang memasuki ruangan
6. Mengisi presensi kehadiran seminar
7. Wajib mengikuti kegiatan hingga akhir seminar, tidak terkesan hanya mencari bukti hadir
8. Tidak diperbolehkan makan, minum, merokok selama seminar berlangsung
9. Menjaga ketenangan ruangan seminar
10. Tim Dosen Penguji berhak mengeluarkan mahasiswa yang mengganggu kegiatan seminar.

### 2.3.3. Agenda Kegiatan Seminar

#### 2.3.3.1. Waktu Pendaftaran

Pendaftaran Seminar Proposal Tesis, Seminar Hasil Penelitian Tesis, dan Ujian Tesis dilaksanakan rutin setiap bulan pada tanggal 15 s/d 21. Pendaftaran setelah tanggal tersebut akan dijadwalkan pada bulan berikutnya.

Jadwal seminar akan diumumkan setiap tanggal 27 melalui website <http://mti.amikom.ac.id> pada link ACADEMICS - Jadwal Seminar Tesis.

#### 2.3.3.2. Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan Seminar Proposal Tesis, Seminar Hasil Penelitian Tesis, dan Ujian Tesis dilaksanakan rutin setiap bulan diantara tanggal 1 s/d 10.

## 2.4. Penggandaan dan Distribusi Tesis

Sebelum digandakan atau dijilid, baik Proposal Tesis maupun Laporan Tesis sebaiknya dikonsultasikan ke bagian Admisi untuk menghindari ditemukannya kesalahan setelah proses penggandaan dan penjilidan.

### 2.4.1. Penggandaan Proposal Tesis

Proposal Tesis yang telah direvisi dan telah disetujui dari Tim Dosen Penguji Seminar Proposal Tesis dan Tim Dosen Pembimbing, digandakan sejumlah kebutuhan.

Adapun distribusi Proposal Tesis sebagai berikut:

1. Perpustakaan MTI : 1 eksemplar
2. Instansi tempat penelitian : 1 eksemplar (jika perlu)
3. Dosen Pembimbing Utama : 1 eksemplar (jika perlu)
4. Dosen Pembimbing Pendamping : 1 eksemplar (jika perlu)
5. Arsip mahasiswa : 1 eksemplar

### 2.4.2. Penggandaan Laporan Tesis

Laporan Tesis yang telah direvisi dan telah disetujui dari Tim Dosen Penguji Ujian Tesis dan Tim Dosen Pembimbing, digandakan sejumlah kebutuhan.

Adapun distribusi Tesis sebagai berikut:

1. Pengelola MTI : 1 eksemplar (beserta CD naskah dan program (jika ada))
2. Perpustakaan : 1 eksemplar (beserta CD naskah dan program (jika ada))
3. Perusahaan : 1 eksemplar (jika perlu)
4. Dosen Penguji : 3 eksemplar (jika perlu, beserta CD naskah dan program (jika ada))
5. Arsip mahasiswa : 1 eksemplar

# Bab III

## Penyusunan Proposal Tesis

### 4.1. Pendahuluan

Sebelum melaksanakan penelitian Tesis, mahasiswa diwajibkan menyiapkan Proposal Tesis. Proposal Tesis adalah karya tulis pertama yang harus diselesaikan oleh Mahasiswa calon peneliti.

Proposal Tesis terdiri atas:

1. Proposal Sementara  
Merupakan proposal awal yang disiapkan dan disusun oleh mahasiswa untuk dikonsultasikan dengan Tim Dosen Pembimbing (setelah mahasiswa memperoleh Surat Penunjukan Tim Dosen Pembimbing).
2. Proposal Perbaikan  
Proposal Perbaikan merupakan hasil penyempurnaan Proposal Sementara yang telah diseleksi, dikonsultasikan, disetujui, dan ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing. Proposal Perbaikan diajukan untuk mendaftar Seminar Proposal Tesis.
3. Proposal Akhir  
Proposal Akhir merupakan hasil revisi proposal berdasarkan saran dari Tim Penguji Seminar Proposal Tesis. Proposal Akhir dijadikan acuan dalam proses pembimbingan penelitian Tesis dan penyusunan Laporan Tesis antara mahasiswa dan Tim Dosen Pembimbing, serta sebagai persyaratan melakukan penelitian di Perusahaan (jika diperlukan).

### 4.2. Sistematika Penulisan Proposal Tesis

Secara garis besar, Proposal Tesis disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. Bagian Awal
  - a. Halaman sampul
  - b. Halaman persetujuan  
Catatan: Halaman Persetujuan disertakan jika Proposal Tesis telah diujikan dalam kegiatan Seminar Proposal Tesis dan telah mendapat persetujuan revisi (jika ada revisi) dari Tim Dosen Penguji.
2. Bagian Isi
  - a. Latar belakang masalah
  - b. Rumusan masalah
  - c. Batasan masalah
  - d. Tujuan penelitian
  - e. Manfaat penelitian
  - f. Tinjauan pustaka
  - g. Landasan Teori
  - h. Keaslian penelitian, disajikan dalam bentuk matriks *review*
  - i. Hipotesis (jika diperlukan)

- j. Metode penelitian, berisi ringkasan tentang:
    - 1) Jenis, sifat dan pendekatan penelitian
    - 2) Metode pengumpulan data
    - 3) Metode analisis data
    - 4) Alur Penelitian
  - k. Sistematika penulisan
  - l. Rencana jadwal penelitian
3. Bagian Akhir
- a. Daftar Pustaka
  - b. Lampiran

## 4.2.1. Bagian Awal

### 4.2.1.1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat jenis laporan, judul Tesis, logo Universitas AMIKOM Yogyakarta, nama, NIM, dan konsentrasi penulis, nama perguruan tinggi dan tahun dipertahankan.

1. Jenis laporan adalah PROPOSAL TESIS
2. Judul harus singkat, lengkap, dan jelas, artinya dari judul tersebut pembaca dengan mudah mengetahui tentang permasalahan yang akan dibahas atau diteliti sehingga tidak membuka peluang penafsiran yang beraneka ragam dan tidak menimbulkan kesan bahwa yang diteliti memiliki *scope* yang luas
3. Logo Universitas AMIKOM Yogyakarta berukuran diameter 5,5 cm
4. Nama penyusun/penulis harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat, tanpa gelar, di bawah nama dicantumkan nomor induk mahasiswa penyusun/penulis dan konsentrasi mahasiswa
5. Nama Perguruan Tinggi ditulis seperti contoh berikut:

PROGRAM STUDI S2 TEKNIK INFORMATIKA  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2017

6. Tahun dipertahankan adalah tahun pada saat Proposal Tesis dipertahankan di depan Tim Dosen Penguji

### 4.2.1.2. Halaman Persetujuan

Halaman ini memuat judul penelitian, nama dan nomor induk mahasiswa, dan ditandatangani oleh Tim Dosen Pembimbing Tesis.

Untuk pengajuan Seminar Proposal Tesis, naskah Proposal Tesis tidak memerlukan Halaman Persetujuan. Halaman persetujuan disertakan jika Proposal Tesis telah diujikan dan mendapat persetujuan revisi dari setiap Dosen Penguji.

## 4.2.2. Bagian Isi

### 4.2.2.1. Latar Belakang Masalah

Bagian ini memuat penjelasan tentang fenomena umum yang terjadi dan kemudian dipersempit mengarah ke permasalahan yang akan diteliti/dibahas. Latar belakang masalah merupakan uraian yang komprehensif mengenai pentingnya permasalahan tersebut diangkat menjadi topik penelitian ditinjau dari aspek praktis maupun kontribusi ilmiah secara teoritis.

Penulisan latar belakang masalah disajikan dalam bentuk uraian yang secara kronologis diarahkan untuk langsung menuju rumusan masalah. Dalam latar belakang masalah dimasukkan beberapa uraian singkat minimal 6 penelitian terdahulu yang relevan, yang dapat memperkuat alasan atau motivasi mengapa perlu diadakan penelitian seperti yang mahasiswa ajukan.

### 4.2.2.2. Rumusan Masalah

Bagian ini memuat penjelasan tentang permasalahan sehingga memerlukan solusi penelitian. Permasalahan yang diuraikan dalam latar belakang masalah dirumuskan kembali secara tegas dan jelas dalam bentuk poin-poin yang terinci yang berisi masalah-masalah yang akan dikaji pada penelitian.

Contoh:

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka permasalahan yang akan dibahas/diteliti dalam Tesis ini dirumuskan sebagai berikut:

1. Bagaimana .....
2. Berapa tingkat akurasi .....
3. Faktor apa.....?
4. dst .....

### 4.2.2.3. Batasan Masalah

Bagian ini memuat penjelasan tentang:

- a. Batasan-batasan permasalahan yang akan dicari solusinya dengan penelitian yang akan dilakukan
- b. Asumsi-asumsi yang digunakan sebagai dasar untuk melaksanakan penelitian
- c. Batasan solusi yang dilakukan pada penelitian

### 4.2.2.4. Tujuan Penelitian

Bagian ini memuat penjelasan secara spesifik:

- a. Solusi yang ditawarkan untuk menangani permasalahan yang dihadapi
- b. Hal-hal yang ingin dicapai melalui kegiatan penelitian yang akan dilakukan

Tujuan tersebut harus dikaitkan langsung dengan judul dan latar belakang masalah.

#### 4.2.2.5. Manfaat Penelitian

Bagian ini memuat penjelasan tentang:

- a. Manfaat/kontribusi ilmiah dalam ilmu pengetahuan jika penelitian tersebut berhasil
- b. Kegunaan atau kemampuan dari sistem yang akan diteliti jika penelitian tersebut berhasil
- c. Manfaat yang dapat dirasakan oleh perusahaan/pemakai apabila hasil penelitian tersebut diterapkan di perusahaan

#### 4.2.2.6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan Pustaka merupakan sarana untuk menunjukkan keaslian penelitian. Bagian ini memuat uraian sistematis tentang informasi hasil penelitian sebelumnya, minimal 6 buah, yang relevan dengan penelitian yang akan dilakukan dan minimal 1 diambil dari jurnal internasional. Penelitian yang dijadikan rujukan paling lama selisih 3 tahun dari penelitian yang akan dilakukan, diambil dari publikasi ilmiah yang berkualitas, serta memuat kelebihan dan kelemahan masing-masing.

Bagian ini juga memuat penegasan posisi penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa terhadap penelitian-penelitian sebelumnya dan relevansinya dengan masalah penelitian yang sedang diteliti. Fakta-fakta yang dikemukakan sejauh mungkin diacu dari sumber asli. Referensi tidak dari sumber aslinya hanya boleh dilakukan dalam keadaan terpaksa (sumber asli sangat sulit ditemukan).

Selain itu, bagian ini berisi justifikasi atau kritik pada kelemahan atau kekurangan yang mungkin ada pada penelitian terdahulu sehingga dapat dijadikan argumen bahwa penelitian yang akan dilakukan bersifat penyempurnaan atau pengembangan penelitian terdahulu. Sumber pustaka yang dirujuk pada bagian ini harus dicantumkan dalam kalimat atau pernyataan yang diacu dan dicantumkan dalam daftar pustaka.

#### 4.2.2.7. Landasan Teori

Bagian ini memuat rangkuman teori-teori yang diambil dari buku atau literatur yang mendukung penelitian, serta memuat penjelasan tentang konsep dan prinsip dasar yang diperlukan untuk pemecahan permasalahan. Landasan teori dapat berbentuk uraian kualitatif, model matematis, atau *tools* yang langsung berkaitan dengan permasalahan yang diteliti. Sumber teori yang dirujuk pada bagian ini harus dicantumkan dalam kalimat atau pernyataan yang diacu dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### 4.2.2.8. Keaslian Penelitian

Orisinalitas dijelaskan dengan menunjukkan:

- a. Perbedaan dibandingkan penelitian yang sudah pernah ada tidak hanya menyatakan "Sepanjang pengetahuan penulis judul ini belum pernah ada"
- b. Ciri khas penelitian yang akan dilakukan
- c. Hal baru yang diangkat dalam penelitian yang akan dilakukan
- d. Dukungan pustaka yang relevan dan mutakhir
- e. Hasil literatur review terhadap minimal 6 hasil-hasil penelitian sebelumnya yang relevan dan terkini, disajikan dalam matriks literatur review dan posisi penelitian dengan format seperti pada contoh berikut:



Tabel 3.1 Matriks Literatur Review dan Posisi Penelitian  
Tuliskan Judul Tesis Anda di Baris Ini

No	Judul	Peneliti, Media Publikasi, dan Tahun	Tujuan Penelitian	Kesimpulan	Saran atau Kelemahan	Perbandingan
1	Judul penelitian	Nama peneliti, media publikasi, tahun penelitian	Apa tujuan penelitian tersebut?	Apa kesimpulan penelitian tersebut? Kesimpulan harus menjawab rumusan masalah	Apa saran penelitian selanjutnya, atau apa kelemahan utama pada penelitian tersebut?	Perbedaan antara hasil penelitian sebelumnya dengan penelitian yang akan dilakukan, diantaranya berkaitan dengan metode yang digunakan, inovasi, serta kompleksitas permasalahan yang diajukan sehingga perbedaan tidak sekedar pada objek penelitian
...	Minimal 6 penelitian yang relevan, terbaru dan berkualitas					
...						

#### 4.2.2.9. Hipotesis

Jika diperlukan, bagian hipotesis dapat disertakan dalam proposal. Hipotesis memuat pernyataan singkat yang disimpulkan dari tinjauan pustaka atau landasan teori. Hipotesis merupakan jawaban sementara terhadap masalah yang dihadapi, dan masih harus dibuktikan kebenarannya dalam penelitian. Metode yang akan digunakan untuk pengujian hipotesis perlu dijelaskan.

#### 4.2.2.10. Metode Penelitian

Metode penelitian mencakup:

##### 1. Jenis, Sifat dan Pendekatan Penelitian

Bagian ini memuat jenis, sifat dan pendekatan penelitian yang digunakan beserta penjelasan secara garis besar mengenai penelitian ini sehingga dapat dikelompokkan dalam penelitian tersebut.

##### 2. Metode Pengumpulan Data

Bagian ini memuat penjelasan secara lengkap dan terinci tentang cara-cara yang digunakan dalam proses pengumpulan data untuk jenis data yang diperlukan. Misalnya melalui observasi, wawancara, eksperimen, atau penyebaran angket. Jika metode penyebaran angket digunakan, maka blangko angket harus dilampirkan dalam proposal. Untuk setiap metode pengumpulan data, harus dijelaskan tentang jenis data yang dikumpulkan dengan metode-metode yang terkait. Bagian ini juga memuat penjelasan secara lengkap dan terinci tentang jenis data yang diperlukan untuk analisis dalam pembahasan.

##### 3. Metode Analisis Data

Bagian ini memuat penjelasan secara lengkap dan terinci tentang metode dan alat yang digunakan untuk analisis data.

#### 4. Alur Penelitian

Bagian ini memuat penjelasan secara lengkap dan terinci tentang langkah-langkah yang dilakukan dalam melakukan penelitian dimulai dari perumusan permasalahan hingga pengambilan kesimpulan. Selain itu, langkah penelitian juga perlu ditunjukkan dalam bentuk diagram alir langkah penelitian atau framework secara lengkap dan terinci termasuk di dalamnya tercermin algoritma, *rule*, pemodelan-pemodelan, desain dan lain-lain yang terkait dengan aspek perancangan sistem.

Catatan:

Dalam hal penelitian berupa rekayasa atau desain, maka penjelasan pada bagian ini dapat disesuaikan dengan permasalahannya. Dengan alasan untuk penyempurnaan atau perbaikan, maka Dosen Pembimbing Utama dan Dosen Pendamping berhak untuk memberikan revisi terhadap Proposal Tesis.

##### 4.2.2.11. Sistematika Penulisan

Bagian ini berisi paparan garis-garis besar isi setiap bab.

##### 4.2.2.12. Rencana Jadwal Penelitian

Bagian ini berisi penjelasan rencana jadwal penelitian yang dibuat secara cermat, dengan mempertimbangkan kelayakannya. Rencana jadwal penelitian harus disinkronkan dengan alur penelitian, dan memuat 3 hal sebagai berikut:

- a. Tahap-tahap penelitian yang akan dilakukan
- b. Rincian kegiatan dan target luaran untuk setiap tahap (disajikan dalam bentuk tabel)
- c. Alokasi waktu yang diperlukan untuk melaksanakan tiap-tiap tahap penelitian.

Jangka waktu penyelesaian penelitian Tesis berkisar antara 4 sampai 6 bulan. Jadwal pelaksanaan penelitian dapat disusun dalam bentuk tabel yang memuat tahapan kegiatan dan alokasi waktu.

#### 4.2.3. Bagian Akhir

Bagian ini merupakan bagian akhir Proposal Tesis yang memuat Daftar Pustaka dan Lampiran.

##### 1. Daftar Pustaka

Bagian ini secara cermat memuat pustaka yang digunakan dalam naskah Proposal Tesis. Daftar Pustaka ini akan berkembang setelah penelitian berjalan. Perlu diperhatikan bahwa Daftar Pustaka berisi daftar buku teks atau artikel ilmiah/jurnal yang mendukung penelitian. Semua referensi yang dirujuk dalam Proposal Tesis harus dicantumkan dalam daftar pustaka dan sebaliknya semua referensi yang terdapat dalam daftar pustaka harus dirujuk dalam Proposal Tesis. Sumber referensi dari internet harus berasal dari artikel ilmiah dan resmi.

##### 2. Lampiran

Lampiran berisi dokumen pendukung usulan penelitian. Lampiran dapat juga digunakan untuk menyajikan prosedur atau keterangan lain yang tidak mungkin disingkat dan yang digunakan dalam penelitian. Bagian ini dapat berisi blangko angket yang digunakan untuk pengumpulan data jika penelitian dilakukan dengan menggunakan penyebaran angket atau lampiran-lampiran lainnya yang diperlukan.

# Bab IV

## Laporan Tesis

### 4.1. Pendahuluan

Setelah menyelesaikan penelitian Tesis, mahasiswa wajib menyusun Laporan Tesis. Laporan harus ditulis dalam Bahasa Indonesia baku yang baik dan benar atau Bahasa Inggris, disusun secara lengkap, terinci, runtut, sistematis, serta disesuaikan dengan Pedoman ini. Sistematika dari Laporan Tesis terdiri dari Bagian Awal, Bagian Isi (Utama), dan Bagian Akhir.

### 4.2. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Umum dan Jalur Lomba tanpa Publikasi

Secara garis besar, Laporan Tesis Jalur Umum dan Laporan Tesis Jalur Lomba tanpa Publikasi, disusun dengan sistematika sebagai berikut:

#### 1. Bagian Awal

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Halaman Pengesahan
- d. Halaman Persetujuan
- e. Halaman Pernyataan Keaslian Tesis
- f. Halaman Persembahan (jika ada)
- g. Halaman Motto (jika ada)
- h. Kata Pengantar
- i. Daftar Isi
- j. Daftar Tabel
- k. Daftar Gambar
- l. Daftar Istilah (jika perlu, untuk menghindari kesalahan persepsi pembaca)
- m. Intisari
- n. Abstract

#### 2. Bagian Isi

- a. **BAB I PENDAHULUAN**
  - 1) Latar Belakang Masalah
  - 2) Rumusan Masalah
  - 3) Batasan Masalah
  - 4) Tujuan Penelitian
  - 5) Manfaat Penelitian
  - 6) Hipotesis (Jika diperlukan)
- b. **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**
  - 1) Tinjauan Pustaka
  - 2) Keaslian Penelitian
  - 3) Landasan Teori

c. **BAB III METODE PENELITIAN**

- 1) Jenis, Sifat, dan Pendekatan Penelitian
- 2) Metode Pengumpulan Data
- 3) Metode Analisis Data
- 4) Alur Penelitian

d. **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

e. **BAB V PENUTUP**

- 1) Kesimpulan
- 2) Saran

3. **Bagian Akhir**

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran

## 4.2.1. Bagian Awal

### 4.2.1.1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat jenis laporan, judul Tesis, logo Universitas AMIKOM Yogyakarta, nama, NIM, dan konsentrasi penulis, nama perguruan tinggi dan tahun dipertahankan.

1. Jenis laporan adalah TESIS
2. Judul harus singkat, lengkap, dan jelas, artinya dari judul tersebut pembaca dengan mudah mengetahui tentang permasalahan yang akan dibahas atau diteliti sehingga tidak membuka peluang penafsiran yang beraneka ragam dan tidak menimbulkan kesan bahwa yang diteliti memiliki *scope* yang luas
3. Logo Universitas AMIKOM Yogyakarta berukuran diameter 5,5 cm
4. Nama penyusun/penulis harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat, tanpa gelar, di bawah nama dicantumkan nomor induk mahasiswa penyusun/penulis dan konsentrasi mahasiswa
5. Nama Perguruan Tinggi ditulis seperti contoh berikut:

PROGRAM STUDI S2 TEKNIK INFORMATIKA  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2017

6. Tahun dipertahankan adalah tahun pada saat Tesis dipertahankan di depan Tim Dosen Penguji dan dinyatakan lulus

### 4.2.1.2. Halaman Judul

Halaman judul berisi tulisan yang sama dengan halaman sampul, dengan beberapa tambahan yaitu pada bagian atas logo ditulis penjelasan maksud Tesis yaitu sebagai salah satu syarat untuk memperoleh derajat magister.

### 4.2.1.3. Halaman Pengesahan

Bagian ini merupakan bukti pengesahan Laporan Tesis yang ditandatangani oleh Rektor Universitas AMIKOM Yogyakarta.

#### 4.2.1.4. Halaman Persetujuan

Bagian ini merupakan bukti persetujuan Laporan Tesis yang ditandatangani oleh Tim Dosen Penguji Ujian Tesis dan Tim Dosen Pembimbing, serta Direktur Program Pascasarjana Universitas AMIKOM Yogyakarta.

#### 4.2.1.5. Halaman Pernyataan

Halaman yang berisi pernyataan bahwa isi Tesis bukan jiplakan, juga bukan dari karya orang lain.

#### 4.2.1.6. Halaman Persembahan

Halaman ini berisi kepada siapa Tesis dipersembahkan. Ditulis dengan singkat, resmi, sederhana, tidak terlalu banyak, serta tidak menjerus ke penulisan informal sehingga mengurangi sifat resmi laporan ilmiah.

##### **Contoh yang diperbolehkan:**

1. Kupersembahkan untuk ayah dan ibu tercinta
2. Kupersembahkan untuk suamiku dan ketiga putraku

##### **Contoh yang tidak diperbolehkan:**

1. Untuk temenku Ane yang sangat berperan dalam kelulusanku
2. Untuk solmedku Ane yang telah minjemi komputer

#### 4.2.1.7. Halaman Motto

Motto harus dituliskan dengan singkat, resmi, sederhana, tidak terlalu banyak, serta dapat diambil dari kata mutiara, ungkapan tokoh, atau Kitab Suci. Motto yang terlalu panjang justru cenderung tidak diperhatikan.

#### 4.2.1.8. Kata Pengantar

Bagian ini berisi pernyataan resmi yang ingin disampaikan oleh penulis kepada pihak lain, misalnya ucapan terima kasih kepada Tim Dosen Pembimbing, Tim Dosen Penguji, dan semua pihak yang terkait dalam penyelesaian Tesis termasuk orang tua dan penyandang dana. Nama harus ditulis secara lengkap termasuk gelar akademik dan harus dihindari ucapan terima kasih kepada pihak yang tidak terkait. Bahasa yang digunakan harus mengikuti kaidah bahasa Indonesia yang baku. Bagian ini tidak perlu dituliskan hal-hal yang bersifat ilmiah. Kata Pengantar diakhiri dengan mencantumkan kota dan tanggal penulisan diikuti di bawahnya dengan kata "Penulis" tanpa perlu menyebutkan nama dan tanda tangan.

#### 4.2.1.9. Daftar Isi

Bagian ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara menyeluruh tentang isi laporan dan sebagai Pedoman bagi Pembaca yang ingin langsung melihat secara langsung ke judul, sub judul, atau bagian tertentu yang dikehendaki.

Daftar isi berisi daftar judul, sub judul, dan anak sub judul yang termuat dalam Laporan yang dibuat secara terinci, lengkap dan berurutan sesuai dengan nomor halaman dalam laporan.

#### 4.2.1.10. Daftar Tabel

Daftar tabel memuat daftar seluruh tabel di dalam Laporan yang dibuat secara lengkap dan berurutan sesuai dengan nomor halaman dalam laporan.

#### 4.2.1.11. Daftar Gambar

Daftar gambar memuat daftar seluruh gambar di dalam Laporan yang dibuat secara lengkap dan berurutan sesuai dengan nomor halaman dalam laporan.

#### 4.2.1.12. Daftar Istilah

Daftar istilah memuat daftar istilah penting, lambang, notasi, atau singkatan yang digunakan di dalam Laporan disertai dengan artinya, dan jika perlu dicantumkan pula nomor-nomor halaman yang memuat istilah tersebut. Daftar istilah disusunurut abjad secara *ascending*.

#### 4.2.1.13. Intisari

Intisari merupakan outline dari sebuah hasil penelitian/karya ilmiah/naskah resmi yang memerlukan deskripsi secara singkat. Intisari disusun dengan kalimat yang singkat, jelas, runtut, dan sistematis dan dapat menggambarkan isi laporan secara keseluruhan. Intisari disusun dalam bahasa Indonesia, disusun menjadi 3 alinea, tidak lebih dari 1 halaman, berkisar antara 150-250 kata, diketik dengan jarak 1 spasi.

Intisari Tesis memuat apa dan mengapa penelitian dikerjakan, bagaimana dikerjakan, dan apa hasil penting yang diperoleh dari penelitian. Alinea pertama dalam intisari berisi judul penelitian, tujuan penelitian, batasan masalah, serta metode analisis yang digunakan dalam penelitian. Alinea kedua berisi ringkasan hasil penelitian dan pembahasan. Alinea ketiga mengungkapkan kesimpulan dari penelitian.

Di bagian bawah intisari dituliskan kata-kata kunci, bisa berupa kata-kata penting dalam intisari atau kata yang sering muncul, berjumlah minimal 3 (tiga) dan maksimal 5 (lima) kata.

#### 4.2.1.14. Abstract

Abstract merupakan intisari dalam Bahasa Inggris, ditulis dengan huruf miring.

### 4.2.2. Bagian Isi

#### 4.2.2.1. Latar Belakang Masalah

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.2. Rumusan Masalah

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.3. Batasan Masalah Masalah

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.4. Tujuan Penelitian

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.5. Manfaat Penelitian

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.6. Hipotesis

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.7. Keaslian Penelitian

Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam/diperjelas.

#### 4.2.2.8. Tinjauan Pustaka

Bagian ini berisi penyempurnaan uraian dalam Proposal Tesis sesuai dengan perkembangan proses penelitian. Pustaka atau laporan penelitian baru yang dirujuk harus dicantumkan sebagai rujukan dan harus dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### 4.2.2.9. Landasan Teori

Bagian ini berisi penyempurnaan uraian dalam Proposal Tesis sesuai dengan perkembangan proses penelitian. Referensi ataupun buku baru yang dirujuk harus dicantumkan sebagai rujukan dan harus dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### 4.2.2.10. Metode Penelitian

Bagian ini memuat langkah-langkah yang akan ditempuh di dalam penelitian yang meliputi:

1. Jenis, Sifat dan Pendekatan Penelitian  
Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam dan diperjelas.
2. Metode Pengumpulan Data  
Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam dan diperjelas.
3. Metode Analisis Data  
Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam dan diperjelas.
4. Alur Penelitian  
Bagian ini berisi uraian seperti dalam Proposal Tesis yang dapat dipertajam dan diperjelas.

#### 4.2.2.11. Hasil Penelitian dan Pembahasan

Bagian Hasil Penelitian dan Pembahasan merupakan bagian yang paling penting dari Tesis karena memuat semua temuan ilmiah yang diperoleh sebagai data hasil penelitian. Bagian ini diharapkan dapat memberi penjelasan ilmiah yang secara logis dapat menerangkan alasan diperolehnya hasil penelitian tersebut. Bagian ini juga harus menyediakan serangkaian alasan dalam menjawab rumusan masalah.

Pada bagian ini, peneliti menyusun secara sistematis disertai argumentasi yang rasional tentang informasi ilmiah yang diperoleh dalam penelitian, terutama informasi yang relevan dengan masalah penelitian. Pembahasan terhadap hasil penelitian yang diperoleh dapat disajikan dalam bentuk uraian teoritis, baik secara kualitatif maupun kuantitatif.

Dalam pelaksanaannya, bagian ini dapat digunakan untuk memperbandingkan hasil-hasil penelitian yang diperoleh dalam penelitian yang sedang dilakukan terhadap hasil-hasil penelitian yang dilaporkan oleh peneliti terdahulu yang diacu pada penelitian ini. Secara ilmiah, hasil penelitian yang diperoleh dalam penelitian dapat berupa temuan baru atau perbaikan, penegasan, atau penolakan interpretasi suatu fenomena ilmiah dari peneliti sebelumnya.

#### 4.2.2.12. Kesimpulan

Kesimpulan merupakan pernyataan singkat, jelas, dan tepat tentang apa yang diperoleh, memuat keunggulan dan kelemahan, dapat dibuktikan, serta terkait langsung dengan Rumusan Masalah dan Tujuan Penelitian. Uraian pada bagian ini harus merupakan pernyataan yang pernah dianalisis/dibahas pada bagian sebelumnya, bukan pernyataan yang sama sekali baru dan tidak pernah dibahas pada bagian sebelumnya, serta merupakan jawaban atas permasalahan yang dirumuskan. Bagian ini tidak perlu ada uraian penjelasan lagi. Pada bagian ini juga tidak perlu ada rujukan.

#### 4.2.2.13. Saran

Saran memuat berbagai usulan atau pendapat yang sebaiknya dikaitkan oleh penelitian sejenis. Saran dibuat berdasarkan kelemahan, pengalaman, kesulitan, kesalahan, temuan baru yang belum diteliti dan berbagai kemungkinan arah penelitian selanjutnya. Saran yang disusun harus didasarkan atas hasil penelitian yang dilakukan.

### 4.2.3. Bagian Akhir

#### 4.2.3.1. Daftar Pustaka

Bagian ini memuat suatu daftar terinci dan sistematis dari semua karya ilmiah dan referensi yang digunakan oleh penulis dalam menyusun laporan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penggunaan langsung yaitu apabila penulis mengutip kalimat-kalimat tertentu dari karya ilmiah atau referensi. Penggunaan tidak langsung yaitu apabila penulis membaca dan mengemukakan kembali konsep-konsep atau ide-ide atau pemikiran-pemikiran dari suatu sumber dengan menggunakan kalimat-kalimat sendiri. Kutipan langsung maupun tidak langsung harus disebutkan secara eksplisit sebagai rujukan dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### 4.2.3.2. Lampiran

Lampiran dapat dipakai untuk menjelaskan data atau keterangan lain yang sifatnya terlalu terinci atau terlalu besar untuk dimuat di bagian utama laporan.

Apabila terdapat lebih dari 1 lampiran, maka dapat disesuaikan dengan urutan keperluannya dalam naskah laporan atau menurut keselarasan lampiran secara keseluruhan.

Lampiran ditandai dengan angka Arab, lampiran yang pertama ditulis sebagai "Lampiran 1" dan seterusnya. Contoh lampiran adalah blangko angket, formulir, gambar dan tabel penunjang, grafik, dll.

Bagian akhir dari lampiran adalah terdiri atas:

1. Foto copy Surat Pengantar Penelitian (jika ada)
2. Surat Keterangan Penelitian dari Perusahaan (jika ada)
3. Lembar Catatan Revisi Ujian Tesis



### 4.3. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Jurnal Bereputasi

Secara garis besar, Laporan Tesis disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. **Bagian Awal**
  - a. Halaman Sampul
  - b. Halaman Judul
  - c. Halaman Pengesahan
  - d. Halaman Persetujuan
  - e. Halaman Pernyataan Keaslian Tesis
  - f. Halaman Persembahan (jika ada)
  - g. Halaman Motto (jika ada)
  - h. Kata Pengantar
2. **Bagian Isi**
  - a. BAB I PENDAHULUAN  
Menceritakan hubungan antara publikasi pertama dan kedua sebagai satu pekerjaan yang utuh untuk membuktikan suatu konsep
  - b. BAB II PUBLIKASI PERTAMA
  - c. BAB III PUBLIKASI KEDUA
3. **Bagian Akhir**
  - a. Lampiran

### 4.4. Sistematika Penulisan Laporan Tesis dengan Jalur Lomba dengan Publikasi

Secara garis besar, Laporan Tesis disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. **Bagian Awal**
  - a. Halaman Sampul
  - b. Halaman Judul
  - c. Halaman Pengesahan
  - d. Halaman Persetujuan
  - e. Halaman Pernyataan Keaslian Tesis
  - f. Halaman Persembahan (jika ada)
  - g. Halaman Motto (jika ada)
  - h. Kata Pengantar
2. **Bagian Isi**
  - a. BAB I DESKRIPSI KARYA LOMBA
    - 1) Uraian Tentang Karya
    - 2) Latar Belakang Pengembangan
    - 3) Keunikan dan Value
    - 4) Fungsi, Fitur, dan Kegunaan
    - 5) Inovasi, dan Implementasi atau Potensi
    - 6) Screenshot
  - b. BAB II PUBLIKASI
3. **Bagian Akhir**
  - a. Lampiran

# Bab V

## Pedoman Umum Penulisan Proposal Tesis dan Laporan Tesis

### 1.1. Bahan dan Ukuran Kertas

#### 1.1.1. Sampul

Warna sampul untuk Proposal Tesis maupun Laporan Tesis adalah abu-abu dengan tulisan tinta warna emas. Bahan sampul Proposal Tesis adalah *softcover* sedangkan untuk Laporan Tesis adalah *hardcover*.

#### 1.1.2. Naskah

Naskah Proposal Tesis maupun Laporan Tesis diketik pada kertas HVS 80 gram berukuran kuarto (A4) dan pengetikan tidak bolak-balik.

### 1.2. Pengetikan

#### 1.2.1. Jenis Huruf

Seluruh naskah Proposal Tesis dan Laporan Tesis diketik menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran huruf 12.

Huruf miring (*italic*) atau huruf khusus lain dipergunakan untuk tujuan tertentu, misalnya untuk menandai istilah asing. Simbol/tanda yang tidak dapat diketik, harus ditulis dengan rapi memakai tinta hitam.

#### 1.2.2. Jarak Baris

Jarak antara baris yang satu dengan lainnya dibuat 2 spasi, kecuali untuk intisari, kutipan langsung, judul tabel, keterangan gambar, rumus dan daftar pustaka diketik dengan jarak 1 spasi.

#### 1.2.3. Batas Pengetikan

Batas-batas pengetikan naskah diatur sebagai berikut:

1. Tepi atas (top) : 4 cm
2. Tepi bawah (bottom) : 3 cm
3. Tepi kiri (left) : 4 cm
4. Tepi kanan (right) : 3 cm

#### 1.2.4. Pengisian Ruang Kertas

Penulisan naskah pada ruang kertas harus penuh, artinya pengetikan harus dimulai dari batas tepi kiri sampai batas tepi kanan, dari atas ke bawah.

### 1.2.5. Alinea Baru

Setiap baris dari suatu alinea dimulai dengan huruf pertama yang menjorok ke dalam dari batas kiri sebanyak 6 ketukan, dengan format teks rata kiri-kanan.

### 1.2.6. Awal Kalimat

Permulaan kalimat: bilangan, lambang, atau rumus yang mengawali suatu kalimat harus dieja.

**Contoh salah:**

3 macam parser...

**Contoh benar:**

Tiga macam parser...

### 1.2.7. Kata Sambung

Kata sambung **seperti, dan, atau, tetapi**, atau kata sambung lain, tidak dapat dijadikan permulaan suatu kalimat.

**Contoh salah:**

Seperti contoh sebelumnya...

Dan selanjutnya...

Atau pernyataan lain...

Tetapi nilai akhir...

**Contoh benar:**

Tiga macam parser...

Selanjutnya...

Pernyataan...

Nilai akhir...

### 1.2.8. Judul Bab, Sub Judul, Anak Sub Judul

1. Antara judul bab dan sub judul, atau antara sub judul dan anak sub judul, atau antara uraian sebelumnya dan sub judul diberi selang satu baris kosong.
2. Semua huruf pada judul bab harus ditulis dengan huruf kapital, tebal, dan diatur supaya simetris, dengan jarak 4 cm dari tepi atas, tanpa diakhiri tanda titik (.). Kalimat pertama setelah sub judul dimulai dengan alinea baru.
3. Sub judul ditulis mulai tepi kiri, semua kata diawali dengan huruf kapital, kecuali kata penghubung dan kata depan. Semua huruf diketik tebal, tanpa diakhiri tanda titik (.). Kalimat pertama setelah sub judul dimulai dengan alinea baru.
4. Anak sub judul diketik mulai dari batas tepi kiri dan diketik tebal, hanya kata pertama yang diawali huruf kapital, tanpa diakhiri dengan tanda titik (.). Kalimat pertama setelah anak sub judul dimulai dengan alinea baru.
5. Penomoran judul, sub judul, dan anak sub judul adalah sebagai berikut:

## **BAB I JUDUL BAB**

(..... *Selang baris kosong*.....)

### **1.1. Sub Judul**

Kalimat pertama dibuat sebagai alinea baru.....

(..... *Selang baris kosong*.....)

#### **1.1.1. Anak Sub Judul**

Kalimat pertama dibuat sebagai alinea baru.....

(..... *Selang baris kosong*.....)

##### **1.1.1.1. Anak dari Anak Sub Judul**

Kalimat pertama dibuat sebagai alinea baru.....

(..... *Selang baris kosong*.....)

6. Jika judul bab, sub judul, atau anak sub judul melebihi 1 baris, maka antara baris pertama dan berikutnya dibuat dalam 1 spasi dan diketik simetris.

Contoh:

**BAB III**  
**JUDUL BARIS KE-1**  
**JUDUL BARIS KE-2**

(..... *Selang baris kosong*.....)

**3.1. Sub Judul**

Kalimat pertama dibuat sebagai alinea baru.....

(..... *Selang baris kosong*.....)

### 1.2.9. Rincian

Rincian pada naskah yang disusun ke bawah, menggunakan urutan angka atau huruf sesuai derajat rincian. Penggunaan tanda: -, \*, ~, +, •, □, >, ►, atau simbol-simbol semacamnya untuk ditempatkan di depan rincian tidak dibenarkan.

### 1.2.10. Bilangan dan Satuan

1. Bilangan harus diketik dengan angka, misalnya diameter 1cm, kecuali pada permulaan kalimat harus dieja menjadi "diameter satu sentimeter"
2. Bilangan desimal ditandai dengan koma, bukan titik, misalnya 3,9.
3. Satuan yang dipakai adalah ukuran internasional (SI) dan dinyatakan dengan singkatan resmi tanpa titik di belakangnya, misal cm, g, kg, cal.

## 1.3. Penomoran

### 1.3.1. Halaman

1. Bagian awal laporan diberi nomor halaman dengan angka Romawi kecil: i, ii, iii, iv, v, vi, dst.
2. Bagian isi dan bagian akhir, mulai dari BAB I hingga halaman terakhir, termasuk lampiran, diberi nomor halaman dengan memakai angka Arab: 1, 2, 3, 4, dst.
3. Nomor halaman ditempatkan pada pojok kanan atas 1,5 cm dari tepi atas dan 3 cm dari tepi kanan, kecuali untuk halaman JUDUL BAB, nomor halaman ditempatkan di tengah bagian bawah halaman berjarak 1,5 cm dari tepi bawah.

### 1.3.2. Tabel dan Gambar

Tabel dan gambar diberi nomorurut sesuai dengan nomor bab menggunakan angka Arab, diikuti dengan nomorurut dari tabel atau gambar.

Contoh:

Tabel 3.1. Contoh tabel pada Bab III untuk urutan pertama

Gambar 3.1. Contoh gambar pada Bab III untuk urutan pertama

### 1.3.3. Persamaan atau Rumus

Nomorurut persamaan atau rumus matematis dan lainnya ditulis dengan angka Arab di dalam tanda kurung () dan ditempatkan di dekat batas tepi kanan.

## 1.4. Tabel dan Gambar

### 1.4.1. Tabel

1. Judul tabel ditempatkan simetris di atas tabel, tanpa diakhiri tanda titik.
2. Tabel tidak boleh dipenggal, kecuali kalau tidak mungkin diketik dalam satu halaman. Pada halaman lanjutan tabel, dicantumkan nomor tabel dan ditulis kata Lanjutan tanpa judul.
3. Jika tabel dibuat horisontal/memanjang maka bagian atas tabel diletakkan di sebelah kiri.
4. Tabel diketik simetris.
5. Tabel yang lebih dari 2 halaman atau yang harus dilipat, ditempatkan pada Lampiran.
6. Tabel harus disajikan dalam bentuk tabel, dalam arti bahwa tabel tersebut bukan berupa *image* hasil foto atau *screenshot* suatu tabel.

### 1.4.2. Gambar

1. Bagan, grafik, peta, foto, semuanya disebut gambar.
2. Judul gambar ditempatkan simetris di bawah gambar, tanpa diakhiri oleh tanda titik (.).
3. Keterangan gambar dituliskan pada tempat yang kosong pada halaman yang sama.
4. Bila gambar disajikan secara horisontal/memanjang maka bagian atas gambar diletakkan di sebelah kiri.
5. Skala dan satuan pada grafik harus dibuat sejelas mungkin.
6. Letak gambar diatur supaya simetris.

## 1.5. Bahasa

1. Bahasa yang dipakai  
Proposal dan laporan ditulis dalam bahasa Indonesia baku, sesuai dengan ketentuan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) Permendikbud 50/2015.
2. Bentuk kalimat  
Kalimat yang digunakan berbentuk kalimat berita lengkap, kalimat aktif, dan dihindari pemakaian kalimat tanya. Kalimat sedapat mungkin ditulis tanpa menggunakan kata ganti orang seperti: kami, kita, penulis (Catatan: kata penulis hanya dapat digunakan dalam Kata Pengantar).  
Contoh:  
    Dalam penelitian ini akan kita gunakan metode The Context Free Recursive Descent Parser.  
dapat diganti dengan kalimat pasif berikut:  
    Dalam penelitian ini akan digunakan metode The Context Free Recursive Descent Parser
3. Istilah
  - a. Sedapat mungkin menggunakan istilah dalam bahasa Indonesia atau yang sudah di-Indonesia-kan
  - b. Jika terpaksa harus memakai istilah asing, harus dijelaskan dengan tanda khusus secara konsisten (misal dicetak miring)
4. Hal-hal yang perlu diperhatikan
  - a. Kata hubung, misal "sehingga", "sedangkan" tidak boleh dipakai sebagai awal kalimat.
  - b. Kata "di mana" dan "dari", sebagai terjemahan "where" dan "of" dalam bahasa Inggris sering kurang tepat pemakaiannya dalam bahasa Indonesia yang baku.
  - c. Awalan "ke" dan "di" harus dibedakan dengan kata depan.
  - d. Pemenggalan kata supaya disesuaikan dengan kaidah bahasa Indonesia yang benar

## 1.6. Penulisan Nama Penulis

### 1. Nama Penulis yang Diacu Dalam Uraian

Pengacuan nama penulis menggunakan nama utama (kata terakhir nama yang terdiri lebih dari satu kata) atau nama keluarga. Dalam hal penulis lebih dari dua orang hanya disebut nama penulis pertama diikuti dengan "dkk". Setelah nama penulis diikuti dengan tahun terbit.

Contoh:

Menurut Freeman (2009), sistem rule adalah .....

Pembuatan font dengan Metafont menggunakan ..... (Knuth, 1996).

Pencocokan string berdasarkan kemiripan ..... (French, dkk, 1997).

Catatan:

Penulis dalam contoh (a) sebenarnya bernama James Freeman.

Penulis dalam contoh (b) sebenarnya bernama Donald E Knuth.

Penulis dalam contoh (c) sebenarnya berjumlah 3 orang.

### 2. Nama Penulis Dalam Daftar Pustaka

Semua nama penulis harus dicantumkan dalam Daftar Pustaka, tidak boleh hanya nama penulis pertama ditambah dengan dkk.

Contoh:

French, J.; Powell, A.; Schulman, E.; .....

Tidak boleh ditulis seperti berikut:

French, J., dkk,...

### 3. Nama Penulis Lebih dari Satu Kata

Jika nama penulis terdiri atas 2 kata atau lebih, cara penulisan menggunakan nama keluarga atau nama utama dan singkatan nama-nama lainnya masing-masing diikuti tanda titik.

Contoh:

a. Ema Utami

Ditulis: Utami, E.

b. Jazi Eko Istiyanto

Ditulis: Istiyanto, J.E.

### 4. Nama yang Diikuti dengan Singkatan

Nama utama atau nama keluarga yang diikuti dengan singkatan, ditulis sebagai nama yang utuh.

Contoh:

a. Russel J.C.

Ditulis: Russel J.C.

b. Malley G. Norvig Jr

Ditulis: Norvig Jr, M.G

### 5. Derajat Kesarjanaan

Derajat keesarjanaan dan gelar lainnya tidak boleh dicantumkan dalam penulisan nama kecuali dalam Kata Pengantar.

## 6. Daftar Pustaka

Daftar Pustaka hanya memuat pustaka yang benar-benar diacu dalam proposal atau laporan, dan disusun sebagai berikut:

- a. Daftar Pustaka dikelompokkan berdasarkan kategori media publikasinya
- b. Urutan Daftar Pustaka berdasarkan nama akhir pengarang yang disusun secara alfabetis tanpa nomor urut, tanpa diakhiri tanda titik
- c. Tulisan untuk suatu sumber pustaka diketik satu spasi, jika tulisan sumber pustaka melebihi satu baris maka sambungan baris kedua diketikkan masuk 6 spasi dengan jarak di antara sumber pustaka tetap dua spasi
- d. Sumber referensi dari Internet harus berasal dari artikel ilmiah resmi
- e. Setiap pustaka ditulis menurut:
  - 1) Buku: nama pengarang, tahun penerbitan, judul, edisi (jika perlu), jilid (jika perlu), nama penerbit, kota penerbit
  - 2) Majalah/Jurnal Ilmiah/Prosiding: nama penulis, tahun penerbitan, judul, nama majalah/jurnal ilmiah/prosiding, edisi (jika perlu), nama penerbit, kota penerbit
  - 3) Laporan Penelitian: nama peneliti, tahun, judul, jenis penelitian, nama lembaga, kota
  - 4) Elektronik: nama penulis, tanggal akses, judul artikel, alamat URL secara lengkap. Publikasi di web selain e-book, e-journal, dan e-proceeding tidak diperbolehkan untuk dijadikan rujukan penelitian ilmiah.

Contoh:

- 1) Pustaka berupa buku:  
Lamport, L., 1994, LaTeX: A Document Preparation System, Second Edition, Addison Wiley, Canada
- 2) Pustaka majalah/jurnal ilmiah/prosiding:  
Utami, E., 2010, JawaTeX Web: Web Based Latin to Javanese Characters Transliteration System, International Journal of Computer Science & Emerging Technologies (IJCSSET), ISSN: 2044-6004, Vol. 1 Issue.1 June, 2010
- 3) Pustaka berupa laporan penelitian:  
Kurniawan, M.P., 2011, Teknologi Motion Capture dengan Multi Kamera pada Pembuatan Animasi 3D, Tesis, Magister Teknik Informatika, Universitas AMIKOM, Yogyakarta
- 4) Pustaka dari Internet:  
Utami, E.; Istiyanto, J.E.; Hartati, S.; Marsono; Ashari, A., 25 November 2009, Developing Transliteration Pattern of Latin Character Text Document Algorithm Based on Linguistics Knowledge of Writing Javanese Script, [http://ieeexplore.ieee.org/xpl/freeabs\\_all.jsp?arnumber=5417267](http://ieeexplore.ieee.org/xpl/freeabs_all.jsp?arnumber=5417267)

# Bab VI

## Naskah Publikasi

### 6.1. Pengertian

Naskah Publikasi merupakan ringkasan Tesis yang telah disetujui oleh Tim Dosen Pembimbing.

### 6.2. Tata Cara Penulisan

1. Naskah ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris
2. Naskah diketik menggunakan huruf *Times New Roman*, ukuran 11, spasi 1 (*single*), panjang naskah maksimum 25 halaman dan diketik pada kertas berukuran A4 80gram
3. Intisari tidak melebihi 250 kata, spasi 1, huruf tebal, dengan disertai 5 kata kunci
4. Nama (nama-nama) penulis, tanpa gelar dan nama/alamat lembaga tempat penelitian ditulis lengkap dan jelas. Alamat kerja atau kantor penulis dicantumkan pada tempat tersendiri
5. Sistematika penulisan:
  - a. Judul Publikasi
  - b. Nama penulis
  - c. Intisari dan abstract
  - d. Batang tubuh naskah, terdiri atas: latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, keaslian penelitian, hipotesa, metode penelitian, tinjauan pustaka, landasan teori, hasil penelitian dan pembahasan
  - e. Kesimpulan dan saran
  - f. Datar pustaka
  - g. Lampiran (jika ada)
6. Tabel dan gambar harus diberi nomor (sesuai dengan urutan pengacuan atau penyebutan dalam naskah)
7. Sitasi kepustakaan (acuan) dilakukan dengan sistem; nama penulis utama, tahun (nomor halaman, jika dirasa perlu) langsung ke pustaka yang diacu (sistem Harvard)
8. Daftar pustaka, ditulis sesuai aturan pada penulisan daftar pustaka laporan Tesis
9. Pengguna tata-nama (nomenklatur), tata-istilah, lambang dan satuan: sedapat mungkin penulis mengikuti cara penulisan yang baku untuk masing-masing bidang keilmuan (misalnya Sistem Internasional (SI) untuk lambang/satuan besaran-besaran fisika)
10. Ucapan terima kasih, jika diperlukan, ditulis di bagian akhir naskah (setelah kesimpulan dan saran, sebelum pustaka) dengan menyebutkan secara lengkap: nama, gelar dan lembaga penerima ucapan.



Lampiran-Lampiran

## Lampiran 1

### Daftar NIK Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji

NO	NAMA DOSEN	NIK
1.	Prof. Dr. Bambang Soedijono W. A.	555126
2.	Prof. Dr. Ema Utami, S.Si., M.Kom.	190302037
3.	Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.	190302001
4.	Dr. Abidarin Rosidi, M.Ma.	190302034
5.	Dr. Arief Setyanto, S.Si., M.T.	190302036
6.	Dr. Kusrini, M.Kom.	190302106
7.	Dr. Wing Wahyu Winarno, MAFIS, Ak.	555195
8.	Amir Fatah Sofyan, S.T., M.Kom.	190302047
9.	Andi Sunyoto, M.Kom.	190302052
10.	Armadyah Amborowati, S.Kom., M.Eng.	190302063
11.	Drs. Asro Nasiri, M.Kom.	190302152
12.	Eko Pramono, S.Si., M.T.	555006
13.	Emha Taufiq Luthfi, S.T., M.Kom.	190302125
14.	Ferry Wahyu Wibowo, S.Si., M.Cs.	190302235
15.	Hanif Al Fatta, M.Kom.	190302096
16.	Henderi, M.Kom.	555173
17.	M. Rudyanto Arief, M.T.	190302098
18.	Mei P. Kurniawan, M.Kom.	190302187
19.	Sudarmawan, M.T.	190302035
20.	Sukoco, S.Si., M.Si., M.Kom.	555218
21.	Suwanto Raharjo, S.Si., M.Kom.	999106